



**LATVIJAS REPUBLIKA
BALTI NAVAS NOVADS**

**BALTI NAVAS NOVADA
DOME**

Kārsavas ielā 16. Baltinava Baltinavas novadā, LV - 4594. T. 64521227; 64522028 ,fax 4522028
e-pasts baltinava@balvi.gov.lv
Norēķinu konts Nr.LV 27 UNLA0050019759750SEB Banka kods UNLALV2X
Reģ.Nr.90009115590

**DOMES SĒDE
PROTOKOLS Nr.6 (9)**

Baltinavas novada domē

26.09.2013.

Sēde sasaukta uz plkst.15.00
Sēdi sāk plkst.

Sēdi vada Baltinavas novada domes priekšsēdētājas
Vietniece
Sēdi protokolē sekretāre

Sarmīte Tabore
Maija Stepīņa

Sēdē piedalās deputāti

Viktors Graudumnieks, Rolands Keišs, Ilgvars Keišs, Antra Keiša, Imants Slišāns
Attaisnojošu iemeslu dēļ sēdē nepiedalās deputāti: Lidija Siliņa, Inta Vilkašte, Guntars
Bartkevičs

Sēdes darbā piedalās Finanšu nodaļas vadītāja – Ilga Ločmele
juriskonsults – Kaspars Ādminis
izpilddirektors – Henrihs Logins-Slišāns
Baltinavas Kristīgās internātpamatskolas direktores vietniece mācību darbā Vineta Kaša

Izskata darba kārtību.

- 1. Par grozījumiem Baltinavas Kristīgās internātpamatskolas nolikumā.**
- 2. Par Baltinavas Kristīgās internātpamatskolas administrācijas un tehnisko darbinieku amata vienību un amatalgu saraksta 2013.gadam apstiprināšanu**
- 3. Par grozījumiem Baltinavas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku amata vienību un algu sarakstā**
- 4. Par Vispārējās un juridiskās nodaļas nolikuma apstiprināšanu**
- 5. Par Baltinavas novada domes Saimnieciskās nodaļas nolikuma apstiprināšanu**
- 6. Par Baltinavas novada domes Vispārējās un juridiskās nodaļas vadītāja apstiprināšanu**
- 7. Par Baltinavas novada domes Saimnieciskās nodaļas vadītāja apstiprināšanu**
- 8. Par amatu savienošanas atļauju Lidijai Siliņai**
- 9. Par amatu savienošanas atļauju Kasparam Ādminim**
- 10. Par amatu savienošanas atļauju Benediktai Mežalei**

11. Par Baltinavas novada pašvaldības izpilddirektora aizvietošanu
12. Par Baltinavas novada Vēlēšanu komisijas locekļu ievēlēšanu
13. Par Baltinavas novada domes Iepirkumu komisijas sastāva apstiprināšanu
14. Par Baltinavas novada domes Novērtēšanas un izsoļu komisijas sastāva apstiprināšanu
15. Par Baltinavas novada domes pārstāvja deleģēšanu darbam NVA Balvu filiāles konsultatīvajā padomē
16. Par dalību Latvijas pašvaldību apvienībā „Sabiedrība ar dvēseli – Latvija”
17. Par Baltinavas novada domes maksas pakalpojumiem
18. Par Baltinavas Kristīgās internātpamatskolas maksas pakalpojumiem
19. Par noteikumu „Par degvielas un kurināmā uzskaites kārtību Baltinavas novada pašvaldībā” apstiprināšanu
20. Par noteikumu „Par kārtību, kādā Baltinavas novada pašvaldības amatpersonas (darbinieki) izmanto pašvaldības mantu un finanšu resursus” apstiprināšanu
21. Par automašīnas patapinājuma līguma noslēgšanu un degvielas patēriņa normas apstiprināšanu
22. Par Baltinavas novada pašvaldībai piederošo transportlīdzekļu atsavināšanu
23. Par Atzinības raksta pasniegšanu Genovefai Loginai
24. Par atļauju būvēt saimniecības palīgēkas nekustamajā īpašumā „Siliņi”
25. Par pašvaldības zemesgabalu atsavināšanu
26. Par grozījumu Baltinavas novada domes 2013.gada 18.aprīļa lēmumā „Par zemesgabala atsavināšanu Andrim Ločmelim”
27. Par Jura Supes ievietošanu ilgstošas sociālās aprūpes institūcijā un sociālā pakalpojuma apmaksu
28. Par Baltinavas novada pašvaldības pirts remontu
29. Par grozījumu Baltinavas novada domes 2009.gada 17.decembra saistošajos noteikumos Nr.7 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu”
30. Par grozījumiem Baltinavas novada domes 2009.gada 17.decembra saistošajos noteikumos Nr.9 “Par sabiedrisko kārtību Baltinavas novada administratīvajā teritorijā”
31. Par grozījumu Baltinavas novada domes 2012.gada 23.augusta saistošajos noteikumos Nr.14 “Par ēku numerācijas zīmju izvietojuma kārtību Baltinavas novadā”
32. Par grozījumu Baltinavas novada domes 2010.gada 17.jūnija saistošajos noteikumos Nr.14 “Par inženierkomunikāciju aizsardzības noteikumiem Baltinavas novada pašvaldībā”
33. Par grozījumiem Baltinavas novada domes 2011.gada 22.decembra saistošajos noteikumos Nr.15 “Par Baltinavas novada pašvaldības simboliku un nodevu par simbolikas izmantošanu”
34. Par grozījumiem Baltinavas novada domes 2010.gada 20.oktobra saistošajos noteikumos Nr.25 “Par Baltinavas novada pašvaldības nodevām”
35. Par grozījumiem Baltinavas novada domes 2010.gada 25.novembra saistošajos noteikumos Nr.28 “Par sociālās palīdzības pabalstiem Baltinavas novadā”
36. Par grozījumiem Baltinavas novada domes 2010.gada 25.novembra saistošajos noteikumos Nr.29 “Par papildus materiālo palīdzību Baltinavas novadā”
37. Par grozījumiem Baltinavas novada saistošajos noteikumos Nr.1 “Par Baltinavas novada pašvaldības budžetu 2013.gadam”
38. Par nekustamā īpašuma nodokļa piemērošanu Baltinavas novadā 2014.gadā apstiprināšanu
39. Par finansējuma piešķiršanu Skolotāju dienas pasākumam
40. Par Baltinavas vidusskolas direktora amalgas noteikšanu
41. Par valsts mērķdotāciju Baltinavas novada pašvaldības izglītības iestāžu bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pirmsskolas izglītības pedagogu un pašvaldības

vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai sadali

Deputāti vienojoties apstiprina darba kārtību.

1.&

Par grozījumiem Baltinavas Kristīgās internātpamatskolas nolikumā

S.Tabore

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 8.punktu, kas nosaka, ka dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var izveidot, reorganizēt un likvidēt pašvaldības iestādes, pašvaldības kapitālsabiedrības, biedrības un nodibinājumus, apstiprināt pašvaldības iestāžu nolikumus; Izglītības likuma 22.panta 1.punktu, kas nosaka, ka valsts, pašvaldību un privātās izglītības iestādes, izņemot uzņēmumus un augstskolas, darbojas, pamatojoties uz šo likumu, citiem likumiem un normatīviem aktiem, kā arī attiecīgās iestādes nolikumu, kuru apstiprina iestādes dibinātājs, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Atļaut Baltinavas Kristīgajai internātpamatskolai licencēt vispārējo pirmsskolas izglītības programmu (kods 01011111) un izdarīt Baltinavas novada Domes 18.04.2013. apstiprinātajā Baltinavas Kristīgās internātpamatskolas nolikumā (protokols Nr.4&21) šādus grozījumus:

1.1. Izteikt 1.punktu šādā redakcijā:

“1. Baltinavas Kristīgā internātpamatskola (turpmāk tekstā- iestāde) ir Baltinavas novada domes dibināta izglītības iestāde speciālās pamatizglītības programmu, profesionālās pamatizglītības programmu, pirmsskolas izglītības programmu īstenošanai, vienlaicīgi nodrošinot izglītojamo diennakts aprūpi un audzināšanu.”

1.2. Izteikt 7.punktu šādā redakcijā:

“7. Iestādes mērķi ir:

7.1. īstenot pirmsskolas izglītības programmu un sagatavot bērnu pamatizglītības apguvei;

7.2. veidot visiem izglītojamajiem pieejamu izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošinātu valsts pamatizglītības un profesionālās pamatizglītības standartos, profesiju standartos noteikto izglītības mērķu un uzdevumu sasniegšanu atbilstoši izglītojamo veselības stāvoklim, spējām un attīstības līmenim.”

1.3. Izteikt 9.punktu šādā redakcijā:

“9. Iestādes uzdevumi ir:

9.1. sekmēt bērna droša un veselīga dzīvesveida iemaņu attīstību, pašapziņas veidošanos, kuras pamatā ir bērna rīcības, darbības, jūtu, vēlmju un interešu apzināšanās, spēju izpausme aktīvā darbībā, ievērojot vispārcilvēciskās vērtības;

9.2. attīstīt katra bērna aktivitāti: ētiski estētisko, intelektuālo un fizisko aktivitāti, veidojot bērna iekšējo vēlmi izzināt apkārtējo pasauli un apgūt pieaugušo radīto pieredzi;

9.3. psiholoģiski sagatavot bērnu pamatizglītības apguvei;

9.4. nodrošināt izglītojamo ar zināšanām un prasmēm, kas ir nepieciešamas personiskai izaugsmei un attīstībai, pilsoniskai līdzdalībai, nodarbinātībai, sociālajai integrācijai un profesijas apgūšanai atbilstoši veselības stāvoklim, spējām un attīstības līmenim;

9.5. veicināt izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību un izkopt veselīga dzīvesveida paradumus, sekmēt izglītojamā sociāli aktīvu attieksmi, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību;

9.6. nodrošināt attīstības traucējuma iespējami maksimālu pedagoģiski psiholoģisku korekciju un kompensēšanu;

9.7. sadarboties ar izglītojamo vecākiem un personām, kas realizē vecāku varu (turpmāk tekstā – vecāki), lai nodrošinātu izglītības ieguvī visiem izglītojamajiem;

9.8. izvēlēties izglītošanas darba metodes un formas;

9.9. racionāli izmantot izglītībai atvēlētos finanšu resursus.”

1.4. Papildināt 10.punktu ar 10.7. apakšpunktu šādā redakcijā:

“10.7. Vispārējās pirmskolas izglītības programma (kods 01011111)”.

1.5. Papildināt IV.nodaļu ar 21¹.punktu šādā redakcijā:

“21¹. Izglītības satura apguve pirmskolas programmās pamatā tiek organizēta rotaļu, spēļu un rotaļnodarbību veidā. Rotaļnodarbības var notikt vienlaikus visā grupā, apakšgrupās vai arī individuāli.”

1.6. Svītrot VII.nodaļu.

1.7. Aizstāt X nodaļā vārdu „pašpārvalde” ar vārdu „padome”.

2. Lēmums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.

2.&

Par Baltinavas Kristīgās internātpamatskolas administrācijas un tehnisko darbinieku amata vienību un amatalgu saraksta 2013.gadam apstiprināšanu

S.Tabore

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas pirmās daļas 13.punktu, kurš nosaka, ka dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var noteikt domes priekšsēdētāja, viņa vietnieka, vietējās pašvaldības administrācijas darbinieku, pašvaldības iestāžu vadītāju un citu pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzību, ņemot vērā Baltinavas novada domes Finanšu komitejas 2013.gada 11.septembra sēdes atzinumu, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Baltinavas Kristīgās internātpamatskolas administrācijas un tehnisko darbinieku amata vienību un amatalgu sarakstu 2013.gadam (Pielikumā).

2. Lēmums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.

Pielikums Nr.1: Baltinavas Kristīgās internātpamatskolas administrācijas un tehnisko darbinieku amata vienību un amatalgu saraksts 2013.gada septembrim.

Pielikums Nr.2: Baltinavas Kristīgās internātpamatskolas administrācijas un tehnisko darbinieku amata vienību un amatalgu saraksts 2013.gada oktobrim, novembrim, decembrim.

3.&
Par grozījumiem Baltinavas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku amata vienību un algu sarakstā

S.Tabore

Pamatojoties uzlikuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas pirmās daļas 13.punktu, kurš nosaka, ka dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var noteikt domes priekšsēdētāja, viņa vietnieka, vietējās pašvaldības administrācijas darbinieku, pašvaldības iestāžu vadītāju un citu pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzību, 2010.gada 30.novembra Ministru Kabineta noteikumu Nr.1075 "Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs" IV nodaļu, saskaņā ar Baltinavas novada domes 2012.gada 20.decembra sēdes lēmuma “Par Baltinavas novada pašvaldības amatpersonu , darbinieku atlīdzības un sociālo garantiju nolikuma , pašvaldības darbinieku un pašvaldības pakļautībā esošo iestāžu darbinieku amata vienību sarakstu apstiprināšanu” (Protokols Nr.14, 3.&) 1.3. punktu, kurš nosaka, ka amatalgas likme tiek noteikta vienlaicīgi ar amata vietas izveidošanu un izmaiņas tiek noteiktas ar domes lēmumu, ņemot vērā Baltinavas novada domes Finanšu komitejas 2013.gada 11.septembra atzinumu, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Izdarīt sekojošus grozījumus Baltinavas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku amata vienību un algu sarakstā (Apstiprināts ar Baltinavas novada domes 2012.gada 20.decembra sēdes lēmumu, Protokols Nr.14, 3. &):

1.1. amata vienībai “Dzimisarakstu nodaļas vadītāja”, profesijas kods 2422 40, samazināt amata slodzi no “0,5” uz “0,2” sākot ar 2013.gada 1.oktobri;

1.2. papildināt Baltinavas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku amata vienību un algu sarakstu ar 2 (divām) Baltinavas novada domes administrācijas amata vienībām:

1.2.1. Vispārējās un juridiskās nodaļas vadītājs, profesijas kods:1213 23, nosakot amatalgas likmi Ls 470,00 un amata slodzi „0,8”, sākot ar 2013.gada 1.oktobri;

1.2.2. Saimnieciskās nodaļas vadītājs, profesijas kods 1213 13, nosakot amatalgas likmi Ls 470,00 un amata slodzi „1,0”, sākot ar 2013.gada 1.oktobri;

1.3. sākot ar 2013.gada 1.oktobri svītrot no Baltinavas novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku amata vienību un algu saraksta sekojošus amata nosaukumus:

1.3.1. „sekretāre”;

1.3.2. „elektriķis”;

1.3.3. „ūdensapgādes un notekūdeņu attīrīšanas iekārtu un sistēmu operators”;

1.3.4. „saimniecības daļas vadītājs”.

2. Lēmums stājas spēkā ar 2013.gada 1.oktobri.

4.&

Par Vispārējās un juridiskās nodaļas nolikuma apstiprināšanu

S.Tabore

Pamatojoties uz Latvijas Republikas likuma „Par pašvaldībām” 41.panta 1.daļas 2.punktu, kas nosaka, ka pašvaldības dome pieņem iekšējos normatīvos aktus (nolikumus), ņemot vērā Baltinavas novada pašvaldības 2013.gada 11. septembra Finanšu komitejas sēdes ieteikumu, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Baltinavas novada domes Vispārējās un juridiskās nodaļas nolikumu (pielikumā).

2. Lēmums stājas spēkā ar 1.oktobri.

5.&

Par Baltinavas novada domes Saimnieciskās nodaļas nolikuma apstiprināšanu

S.Tabore

Pamatojoties uz Latvijas Republikas likuma „Par pašvaldībām” 41.panta 1.daļas 2.punktu, kas nosaka, ka pašvaldības dome pieņem iekšējos normatīvos aktus (nolikumus), Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Baltinavas novada domes Saimnieciskās nodaļas nolikumu (Pielikumā).
2. Lēmums stājas spēkā ar 1.oktobri.

6.&

Par Baltinavas novada domes Vispārējās un juridiskās nodaļas vadītāja apstiprināšanu

S.Tabore

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt MAIJU STEPĪŅU par Baltinavas novada domes Vispārīgās un juridiskās nodaļas vadītāju.
2. Lēmums stājas spēkā ar 2013.gada 1.oktobri.

7.&

Par Baltinavas novada domes Saimnieciskās nodaļas vadītāja apstiprināšanu

S.Tabore

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt AGRI MEŽALU par Baltinavas novada domes Saimnieciskās nodaļas vadītāju.
2. Lēmums stājas spēkā ar 2013.gada 1.oktobri.

8.&

Par amatu savienošanas atļauju Lidijai Silīnai

S.Tabore

Baltinavas novada dome izskatījusi Baltinavas novada domes priekšsēdētājas Lidijas Silīnas 2013.gada 13.septembra iesniegumu ar lūgumu atļaut savienot Baltinavas novada domes priekšsēdētājas amatu ar Latgales plānošanas reģiona attīstības padomes locekles amatu, ZS „Pūpoli” īpašnieces amatu, NVA Balvu filiāles konsultatīvās padomes locekles amatu, Baltinavas novada Civilās aizsardzības komisijas priekšsēdētājas amatu, Baltinavas novada projektu uzraudzības komisijas locekles amatu, SIA „Balvu un Gulbenes slimnīcu apvienība”, kapitāldaļu

turētāja pārstāvja amatu, SIA „Balvu autotransports” un SIA ZAOO kapitāldaļu turētāja pārstāvja amatu, biedrības „Pleskava – Livonija” deleģētā pārstāvja amatu.

Izvērtējot Baltinavas novada domes rīcībā esošo informāciju un ar lietu saistītos apstākļus, Baltinavas novada dome konstatējusi:

1. Saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 38.pantu vietējo pašvaldību domju priekšsēdētāju, viņu vietnieku, deputātu un izpilddirektoru komercdarbības, ienākumu gūšanas, amatu savienošanas, darbu pildīšanas, kā arī ar tiem saistītos citus ierobežojumus un pienākumus nosaka likums „Par interešu konfliktu novēršanu valsts amatpersonu darbībā”.

2. Likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 7.panta piektās daļas 4.punktā noteikts, ka pašvaldību domju priekšsēdētājiem ir atļauts savienot ar citu amatu valsts vai pašvaldības institūcijā, ja to savienošana nerada interešu konfliktu un ir saņemta tās valsts amatpersonas vai koleģiālās institūcijas rakstveida atļauja, kura attiecīgo personu iecēlusi, ievēlējusi vai apstiprinājusi amatā, kā arī ar amatu, kuru viņi ieņem saskaņā ar likumu. Saskaņā ar likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 8.¹ panta trešo daļu valsts amatpersona, kura vēlas savienot valsts amatpersonas amatu ar citu amatu, un šāda amatu savienošana ir pieļaujama, saņemot institūcijas rakstveida atļauju, pirms amatu savienošanas uzsākšanas, rakstveidā iesniedz minētajai institūcijai lūgumu atļaut savienot valsts amatpersonas amatu ar citu amatu.

3. Likuma "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" 8.¹ panta piektā daļa nosaka, ka šajā likumā noteiktajos gadījumos valsts amatpersonai (institūcijai), saņemot šā panta pirmajā, otrajā vai trešajā daļā minēto lūgumu atļaut valsts amatpersonas amatu savienot ar citu amatu, ir pienākums:

1) izvērtēt, vai amatu savienošana neradīs interešu konfliktu, nebūs pretrunā ar valsts amatpersonai saistošām ētikas normām un nekaitēs valsts amatpersonas tiešo pienākumu pildīšanai;

2) izvērtēt, vai amatu savienošana nekaitēs Latvijas valsts interesēm, ja darba izpilde paredzēta ārvalstī, starptautiskajā organizācijā, tās pārstāvniecībā (misijā) vai to uzdevumā;

3) mēneša laikā pieņemt lēmumu par atļaujas izsniegšanu vai atteikšanos izsniegt atļauju amatu savienošanai.

4. Likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 6.panta pirmajā daļā ir noteikts, ka valsts amatpersonai ir atļauts savienot valsts amatpersonas amatu ar citu amatu, uzņēmuma līguma vai pilnvarojuma izpildi, ja šajā likumā vai citā normatīvajā aktā nav paredzēti valsts amatpersonas amata savienošanas ierobežojumi. Speciālie valsts amatpersonas amata savienošanas ierobežojumi ir noteikti likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 7.pantā, savukārt pašvaldību deputātiem minētajā pantā nav noteikti speciālie valsts amatpersonas amata savienošanas ierobežojumi.

5. Tādējādi, domes priekšsēdētājam, kurš ir vienlaikus ir arī domes deputāts, kā valsts amatpersonai ir jāievēro amata savienošanas ierobežojumi, kas tam ir noteikti likumā „Par interešu konfliktu novēršanu valsts amatpersonu darbībā”, kā arī citos normatīvajos aktos, tajā skaitā likumā „Par pašvaldībām”. Saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 38.panta otro daļu, papildus likumā „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” noteiktajiem amatu savienošanas ierobežojumiem pašvaldības domes deputāts nedrīkst:

1) ieņemt izpilddirektora un izpilddirektora vietnieka, pagasta vai pilsētas pārvaldes vadītāja un viņa vietnieka amatu;

2) ieņemt attiecīgās pašvaldības administrācijā amatu, kura pienākumos ietilpst:

a) domes lēmumu projektu sagatavošana,

b) domes lēmumu tiesiskuma un lietderības pārbaude,

- c) kontrole un uzraudzība pār domes pieņemto lēmumu izpildi,
- d) padomu un konsultāciju sniegšana pašvaldības amatpersonām;
- 3) tieši vai pastarpināti sniegt pašvaldībai pakalpojumus šīs daļas 2.punktā minētajos jautājumos;
- 4) ieņemt attiecīgās pašvaldības iestādes vadītāja vai viņa vietnieka amatu, izņemot iestādē, kas realizē šā likuma 15.panta pirmās daļas 4., 5. un 6.punktā noteiktās pašvaldības autonomās funkcijas;
- 5) ieņemt valdes locekļa amatu attiecīgās pašvaldības kapitālsabiedrībā, kapitālsabiedrībā, kurā pašvaldības daļa pamatkapitālā atsevišķi vai kopumā ar citām pašvaldībām pārsniedz 50 procentus, un kapitālsabiedrībā, kurā vienas vai vairāku pašvaldības kapitālsabiedrību daļa pamatkapitālā atsevišķi vai kopumā pārsniedz 50 procentus, izņemot kapitālsabiedrību, kas realizē no šā likuma 15.panta pirmās daļas 6.punktā noteiktās pašvaldības autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu.

6. Saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 6¹.panta pirmajā daļā noteikto atsevišķu pašvaldības funkciju pildīšanai vai pašvaldības administratīvās teritorijas pārvaldīšanai domes no domes deputātiem un attiecīgās pašvaldības iedzīvotājiem var izveidot valdes, komisijas vai darba grupas. Tādējādi piedalīšanās pašvaldību izveidoto komisiju darbībā ir deputātam ar likumu uzlikts pienākums un amats pašvaldības komisijā nav uzskatāms par atsevišķu amatu un uz minēto amatu savienošānu likuma „Par pašvaldībām” 38.panta otrajā daļā noteiktie ierobežojumi nav attiecināmi.

7. Tādējādi Lidijas Siliņas kā Baltinavas novada domes deputātes un domes priekšsēdētājas amata savienošāna ar Latgales plānošanas reģiona Attīstības padomes locekles amatu, ZS „Pūpoli” īpašnieces amatu, NVA Balvu filiāles konsultatīvās padomes locekles amatu, Baltinavas novada Civilās aizsardzības komisijas priekšsēdētājas amatu, Baltinavas novada projektu uzraudzības komisijas locekles amatu, SIA „Balvu un Gulbenes slimnīcu apvienība” kapitāldaļu turētāja pārstāvja amatu, SIA „Balvu autotransports” kapitāldaļu turētāja pārstāvja amatu, biedrības „Pleskava – Livonija” deleģētā pārstāvja amatu ir pieļaujama, un uz minēto amatu savienošānu likumos „Par interešu konfliktu novēršanu valsts amatpersonu darbībā”, likumā „Par pašvaldībām”, kā arī citos normatīvajos aktos noteiktie amatu savienošānas ierobežojumi nav attiecināmi.

Ņemot vērā augstākminēto, pamatojoties uz likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 7.panta sesto daļu un 8.¹.panta trešo daļu un piekto daļu, likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, 38.panta otrās daļas 4.punktu, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Atļaut Baltinavas novada domes priekšsēdētājai Lidijai Siliņai (personas kods: *****) savienot Baltinavas novada domes priekšsēdētājas amatu ar Latgales plānošanas reģiona attīstības padomes locekles amatu, ZS „Pūpoli” īpašnieces amatu, NVA Balvu filiāles konsultatīvās padomes locekles amatu, Baltinavas novada Civilās aizsardzības komisijas priekšsēdētājas amatu, Baltinavas novada projektu uzraudzības komisijas locekles amatu, SIA „Balvu un Gulbenes slimnīcu apvienība” kapitāldaļu turētāja pārstāvja amatu, SIA „Balvu autotransports” un SIA ZAOO kapitāldaļu turētāja pārstāvja amatu, biedrības „Pleskava – Livonija” deleģētā pārstāvja amatu.

2. Šis administratīvais akts saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmo daļu un 79.panta pirmo daļu stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam un to var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas, sūdzību iesniedzot Administratīvajā rajona tiesā Rēzeknes tiesu namā (Atbrīvošanas aleja 88, Rēzekne, LV-4601).

9.&
Par amatu savienošanas atļauju Kasparam Ādminim
S.Tabore

Baltinavas novada dome izskatījusi Baltinavas novada domes juriskonsulta Kaspara Ādmiņa 2013.gada 6. septembra iesniegumu ar lūgumu atļaut savienot Baltinavas novada domes juriskonsulta amatu ar Baltinavas novada pašvaldības Administratīvās komisijas priekšsēdētāja amatu.

Izvērtējot Baltinavas novada domes rīcībā esošo informāciju un ar lietu saistītos apstākļus, Baltinavas novada dome konstatējusi:

1. Ar 2013.gada 21.augusta Baltinavas novada domes lēmumu „Par Baltinavas novada domes Administratīvās komisijas sastāva apstiprināšanu” Baltinavas novada domes juriskonsults Kaspars Ādminis ir ticis apstiprināts Baltinavas novada pašvaldības Administratīvās komisijas priekšsēdētāja amatā.

2. Likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 8.¹.panta trešā daļa nosaka, ka valsts amatpersona, kura vēlas savienot valsts amatpersonas amatu ar citu amatu, un šāda amata savienošana ir pieļaujama, saņemot amatpersonas (institūcijas) rakstveida atļauju, pirms amatu savienošanas uzsākšanas rakstveidā iesniedz amatpersonai (institūcijai) lūgumu atļaut valsts amatpersonas amatu savienot ar citu amatu.

3. Likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 8.¹. panta piektā daļa nosaka, ka šajā likumā noteiktajos gadījumos valsts amatpersonai (institūcijai), saņemot šā panta pirmajā, otrajā vai trešajā daļā minēto lūgumu atļaut valsts amatpersonas amatu savienot ar citu amatu, ir pienākums:

1) izvērtēt, vai amatu savienošana neradīs interešu konfliktu, nebūs pretrunā ar valsts amatpersonai saistošām ētikas normām un nekaitēs valsts amatpersonas tiešo pienākumu pildīšanai;

2) izvērtēt, vai amatu savienošana nekaitēs Latvijas valsts interesēm, ja darba izpilde paredzēta ārvalstī, starptautiskajā organizācijā, tās pārstāvniecībā (misijā) vai to uzdevumā;

3) mēneša laikā pieņemt lēmumu par atļaujas izsniegšanu vai atteikšanos izsniegt atļauju amatu savienošanai.

4. Likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 4.panta otrā daļa nosaka, ka par valsts amatpersonām uzskatāmas personas, kurām, pildot amata pienākumus pašvaldības institūcijās, saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir tiesības izdot administratīvos aktus, kā arī veikt uzraudzības, kontroles, izziņas vai sodīšanas funkcijas attiecībā uz personām, kas neatrodas to tiešā vai netiešā pakļautībā, vai tiesības rīkoties ar pašvaldības mantu, tai skaitā finanšu līdzekļiem.

5. Likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 6.pants nosaka, ka valsts amatpersonai ir atļauts savienot valsts amatpersonas amatu ar citu amatu, uzņēmuma līguma vai pilnvarojuma izpildi, ja šajā likumā vai citā normatīvajā aktā nav paredzēti valsts amatpersonas amata savienošanas ierobežojumi.

6. Likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 7.panta sestā daļa nosaka, ka likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 4.panta otrajā daļā minētās amatpersonas, kurām nav noteikti īpaši amata savienošanas nosacījumi, var savienot valsts amatpersonas amatu tikai ar:

- 1) amatu, kuru tās ieņem saskaņā ar likumu, Ministru kabineta noteikumiem un rīkojumiem;
- 2) pedagoga, zinātnieka, profesionāla sportista un radošo darbu;
- 3) amatu arodbiedrībā;
- 4) citu amatu, uzņēmuma līguma vai likuma "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" 7.panta vienpadsmitajā daļā neminēta pilnvarojuma izpildi, ja to savienošana nerada interešu konfliktu un ir saņemta attiecīgās valsts vai pašvaldības iestādes vadītāja vai viņa pilnvarotas personas rakstveida atļauja;
- 5) saimniecisko darbību individuālā komersanta statusā vai reģistrējoties Valsts ieņēmumu dienestā kā saimnieciskās darbības veicējam saskaņā ar likumu "Par iedzīvotāju ienākuma nodokli", ja šī savienošana nerada interešu konfliktu un ir saņemta attiecīgās valsts vai pašvaldības iestādes vadītāja vai viņa pilnvarotas personas rakstveida atļauja.

7. Izvērtējot Baltinavas novada domes juriskonsulta amata aprakstā noteiktos juriskonsulta amata pienākumus, kurus Kaspars Āminis veic uz 2011.gada 29.marta Darba līguma Nr.10 pamata, un Baltinavas novada pašvaldības Administratīvās komisijas priekšsēdētāja amata pienākumus, Baltinavas novada dome konstatē, ka amatu savienošana konkrētajā gadījumā neradīs interešu konfliktu un nebūs pretrunā ar valsts amatpersonai saistošām ētikas normām un nekaitēs amatpersonas (Baltinavas novada domes juriskonsulta) tiešo pienākumu veikšanai.

Ņemot vērā augstākminēto, pamatojoties uz likuma "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" 7.panta sesto daļu, 8.¹.panta trešo daļu, 8.¹. panta piekto daļu; likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Atļaut Kasparam Āminim (personas kods: *****) savienot Baltinavas novada domes juriskonsulta amatu ar Baltinavas novada pašvaldības Administratīvās komisijas priekšsēdētāja amatu.

2. Šis administratīvais akts saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmo daļu un 79.panta pirmo daļu stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam un to var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas, sūdzību iesniedzot Administratīvajā rajona tiesā Rēzeknes tiesu namā (Atbrīvošanas aleja 88, Rēzekne, LV-4601).

10.&

Par amatu savienošanas atļauju Benediktai Mežalei

S.Tabore

Baltinavas novada dome izskatījusi Baltinavas novada bāriņtiesas priekšsēdētājas Benediktas Mežales 2013.gada 18. septembra iesniegumu ar lūgumu atļaut savienot Baltinavas novada bāriņtiesas priekšsēdētājas amatu ar Baltinavas novada pašvaldības Administratīvās komisijas locekles amatu.

Izvērtējot Baltinavas novada domes rīcībā esošo informāciju un ar lietu saistītos apstākļus, Baltinavas novada dome konstatējusi:

1. Ar 2013.gada 21.augusta Baltinavas novada domes lēmumu „Par Baltinavas novada domes Administratīvās komisijas sastāva apstiprināšanu” Baltinavas novada bāriņtiesas priekšsēdētāja Benedikta Mežale ir tikusi apstiprināta Baltinavas novada pašvaldības Administratīvās komisijas locekles amatā.

2. Likuma "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" 8.¹.panta trešā daļa nosaka, ka valsts amatpersona, kura vēlas savienot valsts amatpersonas amatu ar citu amatu, un šāda amata savienošana ir pieļaujama, saņemot amatpersonas (institūcijas) rakstveida atļauju, pirms amata savienošanas uzsākšanas rakstveidā iesniedz amatpersonai (institūcijai) lūgumu atļaut valsts amatpersonas amatu savienot ar citu amatu.

3. Likuma "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" 8.¹. panta piektā daļa nosaka, ka šajā likumā noteiktajos gadījumos valsts amatpersonai (institūcijai), saņemot šā panta pirmajā, otrajā vai trešajā daļā minēto lūgumu atļaut valsts amatpersonas amatu savienot ar citu amatu, ir pienākums:

1) izvērtēt, vai amata savienošana neradīs interešu konfliktu, nebūs pretrunā ar valsts amatpersonai saistošām ētikas normām un nekaitēs valsts amatpersonas tiešo pienākumu pildīšanai;

2) izvērtēt, vai amata savienošana nekaitēs Latvijas valsts interesēm, ja darba izpilde paredzēta ārvalstī, starptautiskajā organizācijā, tās pārstāvniecībā (misijā) vai to uzdevumā;

3) mēneša laikā pieņemt lēmumu par atļaujas izsniegšanu vai atteikšanos izsniegt atļauju amata savienošanai.

4. Likuma "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" 4.panta otrā daļa nosaka, ka par valsts amatpersonām uzskatāmas personas, kurām, pildot amata pienākumus pašvaldības institūcijās, saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir tiesības izdot administratīvos aktus, kā arī veikt uzraudzības, kontroles, izziņas vai sodīšanas funkcijas attiecībā uz personām, kas neatrodas to tiešā vai netiešā pakļautībā, vai tiesības rīkoties ar pašvaldības mantu, tai skaitā finanšu līdzekļiem.

5. Likuma „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” 6.pants nosaka, ka valsts amatpersonai ir atļauts savienot valsts amatpersonas amatu ar citu amatu, uzņēmuma līguma vai pilnvarojuma izpildi, ja šajā likumā vai citā normatīvajā aktā nav paredzēti valsts amatpersonas amata savienošanas ierobežojumi.

6. Likuma "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" 7.panta sestā daļa nosaka, ka likuma "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" 4.panta otrajā daļā minētās amatpersonas, kurām nav noteikti īpaši amata savienošanas nosacījumi, var savienot valsts amatpersonas amatu tikai ar:

1) amatu, kuru tās ieņem saskaņā ar likumu, Ministru kabineta noteikumiem un rīkojumiem;

2) pedagoga, zinātnieka, profesionāla sportista un radošo darbu;

3) amatu arodbiedrībā;

4) citu amatu, uzņēmuma līguma vai likuma "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" 7.panta vienpadsmitajā daļā neminēta pilnvarojuma izpildi, ja to savienošana nerada interešu konfliktu un ir saņemta attiecīgās valsts vai pašvaldības iestādes vadītāja vai viņa pilnvarotas personas rakstveida atļauja;

5) saimniecisko darbību individuālā komersanta statusā vai reģistrējoties Valsts ieņēmumu dienestā kā saimnieciskās darbības veicējam saskaņā ar likumu "Par iedzīvotāju ienākuma nodokli", ja šī savienošana nerada interešu konfliktu un ir saņemta attiecīgās valsts vai pašvaldības iestādes vadītāja vai viņa pilnvarotas personas rakstveida atļauja.

7. Izvērtējot Baltinavas novada bāriņtiesas priekšsēdētāja amata aprakstā noteiktos amata pienākumus, kurus Benedikta Mežale veic uz darba līguma pamata, un Baltinavas novada pašvaldības Administratīvās komisijas locekļa amata pienākumus, Baltinavas novada dome konstatē, ka amata savienošana konkrētajā gadījumā neradīs interešu konfliktu un nebūs pretrunā ar valsts amatpersonai

saistošām ētikas normām un nekaitēs amatpersonas (Baltinavas novada bāriņtiesas priekšsēdētājas) tiešo pienākumu veikšanai.

Ņemot vērā augstākminēto, pamatojoties uz likuma "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" 7.panta sesto daļu un 8.¹.panta trešo daļu, likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Atļaut Benediktai Mežalei (personas kods: *****) savienot Baltinavas novada bāriņtiesas priekšsēdētājas amatu ar Baltinavas novada pašvaldības Administratīvās komisijas locekles amatu.

2. Šis administratīvais akts saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmo daļu un 79.panta pirmo daļu stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam un to var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas, sūdzību iesniedzot Administratīvajā rajona tiesā Rēzeknes tiesu namā (Atbrīvošanas aleja 88, Rēzekne, LV-4601).

11.&

Par Baltinavas novada pašvaldības izpilddirektora aizvietošanu

S.Tabore

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta 11.punktu, kas nosaka, ka tikai dome var iecelt amatā un atbrīvot no amata izpilddirektoru, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta, kas nosaka, ka amatpersona (darbinieks) saņem piemaksu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, ja papildus saviem tiešajiem amata pienākumiem aizvieto prombūtnē esošu amatpersonu(darbinieku), Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Uzdot Baltinavas novada domes Vispārējās un juridiskās nodaļas vadītājam Maijam Stepīnam veikt pašvaldības izpilddirektora pienākumus Baltinavas novada pašvaldības izpilddirektora Henriha Logina – Slišana prombūtnes laikā.

2. Noteikt Vispārējās un juridiskās nodaļas vadītājam Maijam Stepīnam piemaksu par Baltinavas novada pašvaldības izpilddirektora pienākumu veikšanu pašvaldības izpilddirektora Henriha Logina – Slišana prombūtnes laikā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

3. Lēmums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.

12.&

Par Baltinavas novada Vēlēšanu komisijas locekļu ievēlēšanu

S.Tabore

Baltinavas novada pašvaldības nolikuma 12.2. punkts nosaka, ka Baltinavas novada dome ir izveidojusi Vēlēšanu komisiju, kuras sastāvā ir 7 locekļi.

Republikas pilsētu un novadu vēlēšanu komisiju un vēlēšanu iecirkņu komisiju likuma 10.pants nosaka, ka par katru kandidātu balso atsevišķi un par ievēlētiem uzskatāmi tie kandidāti, kuri saņēmuši visvairāk balsu, taču ne mazāk, kā nepieciešams lēmuma pieņemšanai, pārbaudot pieteikto kandidātu atbilstību likumā noteiktajām prasībām.

Pamatojoties uz pirmo un otro balsojumiem Baltinavas novada dome **NOLEMJ:**

1. Ievēlēt Baltinavas novada vēlēšanu komisiju 7 locekļu sastāvā:
 - 1.1. **Emīlija Keiša,**
 - 1.2. **Dace Zelča,**
 - 1.3. **Lidija Bistrova,**
 - 1.4. **Ināra Bubnova,**
 - 1.5. **Guntis Pundurs,;**
 - 1.6. **Lidija Bubnova,**
 - 1.7. **Aigars Bukšs.**
2. Lēmumu 3 darba dienu laikā pēc parakstīšanas nosūtīt Centrālajai vēlēšanu komisijai
3. Lēmums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.

13.&

Par Baltinavas novada domes Iepirkumu komisijas sastāva apstiprināšanu

S.Tabore

Pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 22. panta pirmo daļu, kura nosaka, ka iepirkumu veikšanai pasūtītājs izveido iepirkuma komisiju, iepirkuma komisiju izveidojot katram iepirkumam atsevišķi vai uz noteiktu laikposmu, vai kā pastāvīgi funkcionējošu institūciju; 22.panta trešo daļu, kura nosaka, ka pasūtītājs izveido iepirkuma komisiju, kuras sastāvā ir vismaz trīs locekļi, ja iepirkuma paredzamā līgumcena ir lielāka par 500 000 latu, pasūtītājs izveido iepirkuma komisiju, kuras sastāvā ir vismaz pieci locekļi; likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 24.punktu, kurš nosaka, ka dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var ievēlēt pašvaldības pārstāvjus un locekļus pašvaldības vai valsts komitejās, komisijās, valdēs un darba grupās; Baltinavas novada domes 2013.gada 25.jūlija saistošo noteikumu Nr.5 "Baltinavas novada pašvaldības nolikums" 12.3. apakšpunktu, kurš nosaka, ka Baltinavas novada dome ir izveidojusi Iepirkumu komisiju, kurā ir 5 locekļi, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Baltinavas novada domes Iepirkumu komisiju uz domes darbības laiku 5 locekļu sastāvā:
 - 1.1. Sarmīte Tabore
 - 1.2. Imants Slišāns
 - 1.3. Henrihs Logins-Slišāns
 - 1.4. Inta Vilkaite
 - 1.5. Vladimirs Bolgarovs

2. Lēmums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.

.14.&

Par Baltinavas novada domes Novērtēšanas un izsolu komisijas sastāva apstiprināšanu

S.Tabore

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 24.punktu, kurš nosaka, ka dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var ievēlēt pašvaldības pārstāvjus un locekļus pašvaldības vai valsts komitejās, komisijas, valdēs un darba grupās; Baltinavas novada domes 2013.gada 25.jūlija saistošo noteikumu Nr.5 "Baltinavas novada pašvaldības nolikums" 12.4. apakšpunktu, kurš nosaka, ka Baltinavas novada

dome ir izveidojusi Novērtēšanas un izsoļu komisiju, kurā ir 5 locekļi, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Baltinavas novada domes Novērtēšanas un izsoļu komisiju uz domes darbības laiku 5 locekļu sastāvā:

- 1.1. Henrihs Logins-Slišāns
- 1.2. Ilga Ločmele
- 1.3. Inese Dīriņa
- 1.4. Vladimirs Bolgarovs
- 1.5. Maija Stepiņa

2. Lēmums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.

15.&

Par Baltinavas novada domes pārstāvja deleģēšanu darbam NVA Balvu filiāles konsultatīvajā padomē

S.Tabore

Baltinavas novada dome izskatījusi Nodarbinātības valsts aģentūras (NVA) vadītājas S.Kindzules 2013.gada 28.augusta iesniegumu ar lūgumu Baltinavas novada domi deleģēt vienu domes pārstāvi darbam NVA Balvu filiāles konsultatīvajā padomē.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21. panta 24.punktu, kurš nosaka, ka dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var ievēlēt pašvaldības pārstāvjus un locekļus pašvaldības vai valsts komitejās, komisijas, valdēs un darba grupās, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Deleģēt LIDIJU SILIŅU kā Baltinavas novada domes pārstāvi darbam NVA Balvu filiāles konsultatīvajā padomē.

3. Lēmums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.

16.&

Par dalību Latvijas pašvaldību apvienībā „Sabiedrība ar dvēseli – Latvija”

S.Tabore

Baltinavas novada dome saņēmusi un izskatījusi Latvijas Pašvaldību savienības 2013.gada 10.septembra vēstuli ar lūgumu izlemt jautājumu par Baltinavas novada pašvaldības dalību Latvijas pašvaldību apvienībā „Sabiedrība ar dvēseli – Latvija”.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Baltinavas novada pašvaldības dalību Latvijas pašvaldību apvienībā „Sabiedrība ar dvēseli – Latvija”.

2. Lēmums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.

17.&
Par Baltinavas novada domes maksas pakalpojumiem

S.Tabore

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 14.punktu. Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1.Noteikt sekojošus Baltinavas novada domes sniegtos pakalpojumus un maksu par pakalpojumu izmantošanu:

Pakalpojuma veids	Pakalpojuma maksa latos		Pakalpojuma maksa <i>euro</i>	
	Bez PVN	Ar PVN	Bez PVN	Ar PVN
1.Traktora un autotransporta pakalpojumi:				
1.1.Ekskavators EO-3323-stundā	10,00	12,10	14,23	17,22
1.2.Autogreiders Gs-10.01-stundā	15,00	18,15	21,34	25,83
1.3.Traktors T-40-stundā	12,00	14,52	17,07	20,66
1.4.Traktors T-40AM-stundā	12,00	14,52	17,07	20,66
1.5.Vieglā automašīna „Volvo 850”- par kilometru	0,20	0,25	0,28	0,34
Dīkstāve- par stundu	0,50	0,61	0,71	0,86
1.6.Autobuss „Ford Transit”- par kilometru	0,20	0,25	0,28	0,34
Dīkstāve- par stundu	1,00	1,21	1,42	1,72
1.7.Autobuss „PEUGEOT-BOXER” par kilometru	0,25	0,30	0,36	0,44
Dīkstāve-par stundu	1,00	1,21	1,42	1,72
2.Īres maksas				
2.1.Dzīvojamo telpu īre-par m2 mēnesī	0,10		0,14	
2.2.Nedzīvojamo telpu īre-par m2 mēnesī	0,10	0,12	0,14	0,17
2.3.Mazās zāles izmantošana- par dienu	15,00	18,15	21,34	25,83
2.4.kultūras nama un foajē zāles izmantošana- par reizi	25,00	30,25	35,57	43,04
2.5.sporta halles īre- par stundu	5,00	6,05	7,11	8,61
2.6.viesnīcas pakalpojumi Baltinavas vidusskolas internātā- par 1 personu diennaktī	2,00	2,42	2,84	3,44
3. Kopētāja pakalpojumi- par lappusi				
3.1.Baltinavas novada pašvaldībā				
A4 formāts	0,05	0,06	0,07	0,08
A3 formāts	0,10	0,12	0,14	0,17
3.2.Baltinavas vidusskola				
A4 formāts	0,05	0,06	0,07	0,08
A4 formāts Baltinavas vidusskolas skolniekiem	0,03	0,04	0,04	0,05
4.Pirts pakalpojumi- vienai	0,70	0,85	1,00	1,21

personai				
5.Izziņa no Baltinavas vidusskolas arhīva materiāliem	0,50	0,61	0,71	0,86
6.Maksa par ūdeni				
6.1.vienai personai mēnesī	1,50	1,82	2,13	2,58
6.2.kūtiņā mēnesī	1,50	1,82	2,13	2,58
6.3. par mazdārziņu laistīšanu mēnesī	1,50	1,82	2,13	2,58
6.4. pēc skaitītāja par 1m ³	0,30	0,36	0,43	0,52
7.Maksa par notekūdeņu novadīšanu kanalizācijas sistēmā				
7.1.vienai personai mēnesī	0,81	0,98	1,15	1,39
7.2.pēc ūdens skaitītāja par 1 m ³	0,16	0,19	0,23	0,28
8.Maksa par notekūdeņu ievadīšanu attīrīšanas iekārtā par 1 m³	0,07	0,08	0,10	0,12

2. Atcelt Baltinavas novada domes 2011.gada 21.aprīļa lēmumu „Par Baltinavas novada domes maksas pakalpojumiem” (Protokols Nr.4, 8.&).

3. Lēmums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.

18.&

Par Baltinavas Kristīgās internātpamatskolas maksas pakalpojumiem

S.Tabore

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 14.punktu. Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1.Noteikt sekojošus Baltinavas Kristīgās internātpamatskolas sniegtos pakalpojumus un maksu par pakalpojumu izmantošanu:

Pakalpojuma veids	Pakalpojuma maksa latos	Pakalpojuma maksa <i>euro</i> (Sākot ar 2014.gada 1.janvāri)
1. Traktors T-40		
1.1. Transporta pakalpojumi	12,00 Ls/h	17,00 <i>euro</i> /h
1.2. Kultivēšana	20,00 Ls/h	28,00 <i>euro</i> /h
1.3. Aršana	25,00 Ls/h	36,00 <i>euro</i> /h
1.4. Sniega tīrīšana	12,00 Ls/h	17,00 <i>euro</i> /h
2. Mikroautobuss „Fiat Dukato”		
2.1. Transporta pakalpojumi	0,30 Ls/km	0,43 <i>euro</i> /h
2.2. Dīkstāve	2,00 Ls/h	3,00 <i>euro</i> /h
3. Naksmītne skolas internātā	2,00 Ls/gultasvieta	3,00 <i>euro</i> /gultasvieta
4. Pusdienas	0,85 Ls/porcija	1,20 <i>euro</i> /porcija
5. 3 litru burka	0,30 Ls/gab.	0,43 <i>euro</i> /gab.

6. 0,8 litru burka	0,15 Ls/gab.	0,21 euro/gab.
7. 0,5 litru burka	0,10 Ls/gab.	0,14 euro/gab.
8. Dēļu ēvelēšana	0,05 Ls/m	0,07 euro/m

2. Lēmums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.

19.&

Par noteikumu „Par degvielas un kurināmā uzskaites kārtību Baltinavas novada pašvaldībā” apstiprināšanu

S.Tabore

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 3.punktu, 41.panta pirmās daļas 2.punktu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 2., 3., 5.² pantu, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt noteikumus „Par degvielas un kurināmā uzskaites kārtību Baltinavas novada pašvaldībā” (Pielikumā).

2. Lēmums stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi.

20.&

Par noteikumu „Par kārtību, kādā Baltinavas novada pašvaldības amatpersonas (darbinieki) izmanto pašvaldības mantu un finanšu resursus” apstiprināšanu

S.Tabore

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 3.punktu, 41.panta pirmās daļas 2.punktu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 2., 3., 5.² pantu, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt noteikumus „Par kārtību, kādā Baltinavas novada pašvaldības amatpersonas (darbinieki) izmanto pašvaldības mantu un finanšu resursus” (Pielikumā).

2. Lēmums stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi.

21.&

Par automašīnas patapinājuma līguma noslēgšanu un degvielas patēriņa normas apstiprināšanu

S.Tabore

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 8.punktu, kas nosaka, ka dome var izskatīt jebkuru jautājumu, ar ko attiecīgās pašvaldības pārziņā, kā arī ņemot vērā Baltinavas novada domes Sociālo un saimniecisko lietu komitejas 2013.gada 11.septembra sēdes atzinumu (protokols Nr.5.un 7.&), Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Noslēgt ar Baltinavas novada pašvaldības izpilddirektoru Henrihu Loginu – Slišanu līgumu par pašvaldības izpilddirektora darba pienākumu veikšanai nepieciešamās automašīnas Volkswagen “Jetta”, Nr.EB 793 patapinājumu uz 1 (vienu) gadu ar iespējam līgumu pagarināt.

2. Apstiprināt degvielas patēriņa normu automašīnai Volkswagen Volkswagen “Jetta”, Nr.EB 793 - 9,0 litri uz 100 km.

3. Lēmums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.

22.&

Par Baltinavas novada pašvaldībai piederošo transportlīdzekļu atsavināšanu

S.Tabore

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 19.punktu, kas nosaka, ka tikai dome var noteikt kārtību, kādā veicami darījumi ar pašvaldības kustamo mantu, Valsts un pašvaldību mantas atsavināšanas likuma 6.panta otro daļu, kura paredz, ka atļauju atsavināt pašvaldības kustamo mantu dod attiecīgā dome, 8.panta piekto daļu, kurā ir teikts, ka kustamās mantas novērtēšanas komisijas sastāvu un mantas nosacīto cenu apstiprina institūcija (amatpersona), kura ir tiesīga atļaut attiecīgās mantas atsavināšanu, ņemot vērā Baltinavas novada domes Sociālo un saimniecisko lietu komitejas 2013.gada 11.septembra sēdes atzinumu (Protokols Nr.5, 8. un 9.&), Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Atsavināt, pārdodot izolē Baltinavas novada pašvaldībai piederošo autobusu „Mercedes Benz 0309”, reģistrācijas Nr. FA 2643 un traktoru 40 AM, reģistrācijas Nr. 8259 LE.

2. Uzdot Baltinavas novada domes Novērtēšanas un izsoļu komisijai veikt autobusa „Mercedes Benz 0309”, reģistrācijas Nr. FA 2643 un traktora 40 AM, reģistrācijas Nr. 8259 LE novērtēšanu un izstrādāt izsoles noteikumu projektu.

3. Lēmums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.

23.&

Par Atzinības raksta pasniegšanu Genovefai Loginai

S.Tabore

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmo daļu, kura nosaka, ka dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, Baltinavas novada domes Atzinības raksta nolikuma 1., 2., 4., 6.punktu, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Pasniegt Baltinavas novada domes Atzinības rakstu Baltinavas Kristīgās internātpamatskolas skolotājai Genovefai Loginai sakarā ar 60 gadu jubileju, izsakot atzinību par Genovefas Loginas profesionālu un pašreizējā darbu skolēnu praktisko darba iemaņu veidošanā, ieguldījumu audzēkņu profesionālajā apmācībā un Baltinavas Kristīgās internātpamatskolas un Baltinavas novada vārda popularizēšanā valstī.

2. Lēmums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.

24.&

Par atļauju būvēt saimniecības palīgēkas nekustamajā īpašumā „Silini”

S.Tabore

Baltinavas novada dome izskatījusi Valda Siliņa, personas kods: *****, dzīvesvietas adrese: Baltinavas novads, 2013.gada 11.septembra iesniegumu ar lūgumu atļaut saimniecības

palīgēkas 72 kvadrātmetru platībā būvniecību Valdim Siliņam piederošajā nekustamajā īpašumā „Siliņi” ar kadastra apzīmējumu Nr. 3844 003 0074.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 14.punktu, kurš nosaka, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir nodrošināt savas administratīvās teritorijas būvniecības procesa tiesiskumu, Būvniecības likuma 3. panta pirmo daļu, kura nosaka, ka zemes gabalu drīkst apbūvēt, ja tā apbūve tiek veikta saskaņā ar vietējās pašvaldības teritorijas plānojumu, detālplānojumu (ja tas nepieciešams saskaņā ar normatīvajiem aktiem) un šo plānojumu sastāvā esošajiem apbūves noteikumiem un, noslēdzot līgumu, apbūve ir saskaņota ar zemes gabala īpašnieku (ja apbūvi neveic zemes gabala īpašnieks), Baltinavas novada teritorijas plānojuma 2013.-2025.gadam 2.sējuma “Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” 5.3. nodaļas 251.punktu, kurš nosaka, ka lauku zemes ir zemes vienības, kur galvenais izmantošanas veids ir lauksaimnieciska izmantošana un viensētu apbūve, bet papildus atļauta mežsaimnieciska izmantošana, sabiedriskas, komercdarbības, ražošanas un tehniskas būves, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Atļaut Valdim Siliņam veikt saimniecības palīgēkas 72 kvadrātmetru platībā būvniecību nekustamajā īpašumā „Siliņi” ar kadastra apzīmējumu Nr. 3844 003 0074, saņemot būvatļauju Viļakas novada būvvaldē Ministru Kabineta 1997.gada 1.aprīļa noteikumos Nr. 122 „Vispārīgie būvnoteikumi” noteiktajā kārtībā.

2. Šis administratīvais akts saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmo daļu un 79.panta pirmo daļu stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam un to var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas, sūdzību iesniedzot Administratīvajā rajona tiesā Rēzeknes tiesu namā (Atbrīvošanas aleja 88, Rēzekne, LV-4601).

25.&

Par pašvaldības zemesgabalu atsavināšanu

S.Tabore

Baltinavas novada dome izskatījusi Vitālija Kļanska, personas kods: *****, deklarētās dzīvesvietas adrese Baltinavas novads, 2013.gada 9.septembra iesniegumu, kurā Vitālijs Kļanskis Baltinavas novada domei lūdz atļaut izpirkt viņa nomāto zemesgabalu ar kadastra apzīmējumu Nr.3844 010 0193 3,0 ha platībā un Baltinavas novada pašvaldībai piekrītošo zemesgabalu ar kadastra apzīmējumu Nr.3844 010 0192 7,9 ha platībā.

Likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 17.punkts nosaka, ka dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu, ieķīlāšanu vai privatizēšanu, kā arī par nekustamās mantas iegūšanu pašvaldības īpašumā.

Izvērtējot lietas faktiskos apstākļus, Baltinavas novada dome ir konstatējusi, ka uz Baltinavas novada pašvaldībai piekrītošo zemesgabalu ar kadastra apzīmējumu Nr.3844 010 0192 7,9 ha platībā jau ir pieteikušies šā zemesgabala nomas tiesību pretendenti, līdz ar ko šā zemesgabala atsavināšana nav iespējama, un ir iespējams pieņemt lēmumu tikai par Vitālija Kļanska nomātā zemesgabala ar kadastra apzīmējumu Nr.3844 010 0193 3,0 ha platībā atsavināšanu.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta otrā daļa nosaka, ka publisku personu mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izsolē. Citus mantas atsavināšanas veidus var izmantot tikai šajā likumā paredzētajos gadījumos. Likuma 37.panta pirmās daļas 4.punkts nosaka, ka bez izsoles rīkošanas pārdot publiskas personas mantu par brīvu cenu var, ja nekustamo īpašumu iegūst šā likuma **4.panta** ceturtajā daļā minētā persona. Šajā gadījumā

pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu. Šis likuma 4.panta ceturtajā daļā minētās personas ir:

- 1) zemes īpašnieks vai visi kopīpašnieki, ja viņi vēlas nopirkt zemesgrāmatā ierakstītu ēku (būvi), kas atrodas uz īpašumā esošās zemes, vai zemes starpgabalu, kas piegul viņu zemei;
- 2) zemes kopīpašnieks, ja viņš vēlas nopirkt zemesgrāmatā ierakstītu ēku (būvi), kas atrodas uz kopīpašumā esošās zemes, vai domājamo daļu no tās samērīgi savai zemes daļai;
- 3) zemesgrāmatā ierakstītas ēkas (būves) īpašnieks vai visi kopīpašnieki, ja viņi vēlas nopirkt zemesgabalu, uz kura atrodas ēka (būve), vai zemesgabalu, uz kura atrodas ēka (būve), un zemes starpgabalu, kas piegul šai zemei;
- 4) zemesgrāmatā ierakstītas ēkas (būves) kopīpašnieks, ja viņš vēlas nopirkt tā zemesgabala domājamo daļu, uz kura atrodas ēka (būve), samērīgi savai ēkas (būves) daļai;
- 5) ģimene vai viņa ģimenes loceklis, ja viņš vēlas nopirkt dzīvojamo māju, tās domājamo daļu vai dzīvokļa īpašumu šā likuma [45.pantā](#) noteiktajā kārtībā;
- 6) dzīvokļa īpašnieks, ja viņam ir pirmpirkuma tiesības uz citu dzīvokļa īpašumu tajā pašā daudzdzīvokļu mājā un ja viņš vēlas nopirkt dzīvokļa īpašumu šā likuma [45.pantā](#) noteiktajā kārtībā;
- 7) kopīpašnieks, ja viņš vēlas izbeigt kopīpašuma attiecības ar publisku personu;
- 8) persona, kurai Valsts un pašvaldību īpašuma privatizācijas un privatizācijas sertifikātu izmantošanas pabeigšanas likumā noteiktajā kārtībā ir izbeigtas zemes lietošanas tiesības un ar kuru pašvaldība ir noslēgusi zemes nomas līgumu, ja šī persona vēlas nopirkt zemi, kas bijusi tās lietošanā un par ko ir noslēgts zemes nomas līgums.

Tā kā Vitālijs Kļānskis neatbilst nevienam no Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtajā daļā noteiktajiem kritērijiem, vienīgais iespējamais zemesgabala ar kadastra apzīmējumu Nr.3844 010 0193 3,0 ha platībā atsavināšanas veids ir zemesgabala pārdošana izsolē.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 17.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta otro daļu, 4.panta ceturto daļu, 37.panta pirmās daļas 4.punktu, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Noraidīt Vitālija Kļānska lūgumu atļaut izpirkt Baltinavas novada pašvaldībai piekrītošo zemesgabalu ar kadastra apzīmējumu Nr.3844 010 0192 7,9 ha platībā.

2. Piekrist atsavināt, pārdodot izsolē Baltinavas novada pašvaldībai piekrītošo Vitālija Kļānska nomāto zemesgabalu ar kadastra apzīmējumu Nr.3844 010 0193 3,0 ha platībā pēc šā zemesgabala reģistrācijas zemesgrāmatā ar nosacījumu, ka līdz zemesgabala atsavināšanas procedūras uzsākšanas brīdim ar Vitāliju Kļānski tiek noslēgta vienošanās par viņa nomātā zemesgabala ar kadastra apzīmējumu Nr.3844 010 0193 3,0 ha platībā nomas līguma laušanu sākot ar zemesgabala izsoles rezultātu apstiprināšanas brīdi.

2. Šis lēmums stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam un to var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas, sūdzību iesniedzot Administratīvajā rajona tiesā Rēzeknes tiesu namā (Atbrīvošanas aleja 88, Rēzekne, LV-4601).

26.&

Par grozījumu Baltinavas novada domes 2013.gada 18.aprīļa lēmumā „Par zemesgabala atsavināšanu Andrim Ločmelim”

S.Tabore

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtais daļas 8.punktu, 37.panta pirmās daļas 4.punktu, Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmo daļu, 79.panta pirmo daļu, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Izdarīt grozījumu Baltinavas novada domes 2013.gada 18.aprīļa lēmumā „Par zemesgabala atsavināšanu Andrim Ločmelim” (Protokols Nr.4, 6.&), lēmuma 2.punktu izsakot sekojošā redakcijā:

„2. Apstiprināt zemesgabala ar kadastra apzīmējumu Nr. 3844 011 0225 pārdošanas cenu – Ls 2209,12 (divi tūkstoši divi simti deviņi lati un divpadsmit santīmi), ko sastāda zemes vērtība Ls 2037,00 apmērā un mežaudzes vērtība Ls 172,12 apmērā”.

2. Šis administratīvais akts stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam un to var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas, sūdzību iesniedzot Administratīvajā rajona tiesā Rēzeknes tiesu namā (Atbrīvošanas aleja 88, Rēzekne, LV-4601).

27.&

Par Jura Supes ieviešanu ilgstošas sociālās aprūpes institūcijā un sociālā pakalpojuma apmaksu

S.Tabore

Baltinavas novada Sociālajā dienestā 28.08.2013. reģistrēts Jura Supes, p.k. ***** , deklarētās dzīvesvietas adrese Baltinavas novads, iesniegums Nr.517 ar lūgumu ieviešanu ilgstošas sociālās aprūpes institūcijā, jo vecuma un veselības stāvokļa dēļ nespēj sevi aprūpēt.

Personai vecuma un veselības stāvokļa dēļ nepieciešama pastāvīga uzraudzība, ir vājredzīgs nespēj patstāvīgi sagādāt un sagatavot pārtikas produktus, ir ierobežotas pārvietošanās spējas, ir nepieciešama palīdzība ēdienreizē, personīgajā higiēnā, pašaprūpē, telpu kurināšanā, sakopšanā.

Izdarot secinājumus par personas pašaprūpes spējām, konstatēts, ka Juri Supi nepieciešams ieviešanu ilgstošas sociālās aprūpes institūcijā, jo persona nespēj sevi aprūpēt Pamatojoties uz Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 4.panta 2.punktu, kas nosaka, ka pašvaldība sociālos pakalpojumus nodrošina klienta dzīvesvietā vai iespējami tuvu tai, un tikai tad, ja šāds pakalpojumu apjoms nav pietiekams, tiek nodrošināta sociālā aprūpe un sociālā rehabilitācija ilgstošas aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā, 9.panta 1.punktu, kas nosaka, ka pašvaldībai, kuras teritorijā persona reģistrējusi savu pamatdzīvesvietu, ir pienākums nodrošināt personai iespēju saņemt tās vajadzībām atbilstošus sociālos pakalpojumus un sociālo palīdzību, 8.panta 1.punktu, kas nosaka, ka klienta vai viņa apgādnieka pienākums ir samaksāt par saņemtajiem sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumiem, minētā likuma 8.panta 4.punktu, kas nosaka, ka, ja klients vai viņa apgādnieks nespēj samaksāt par sociālās aprūpes pakalpojumu, pakalpojuma izmaksas tiek segtas no pašvaldības budžeta, 29.panta otrās daļas pirmo punktu, kas nosaka, ka pilngadīgai personai, kura ir pensijas vai valsts sociālā nodrošinājuma pabalsta saņēmēja, naudas summa, kas paliek tās rīcībā pēc ilgstošas sociālās aprūpes pakalpojuma samaksas, nedrīkst būt mazāka par 10 procentiem no šīs personas pensijas, ieskaitot piemaksu pie pensijas, vai valsts sociālā nodrošinājuma pabalsta apmēra, 2013.gada 11. septembra Baltinavas novada domes Sociālo un saimniecisko lietu komitejas atzinumu (Protokols Nr.5, 3.&), Baltinavas novada dome vienojoties **NOLEMJ:**

1. Ievietot Juri Supi, p.k. ***** deklarētās dzīves vietas adrese, Baltinavas novads, ilgstošas sociālās aprūpes institūcijā –Šķilbēnu sociālās aprūpes mājā.

2. Izdevumus par uzturēšanos Šķilbēnu sociālās aprūpes mājā 90% apmērā no vecuma pensijas un piemaksas pie vecuma pensijas segs pats klients.

3. Segt izmaksas starpību starp klienta veikto iemaksu un sociālā aprūpes pakalpojuma izmaksu.

4. Šis administratīvais akts saskaņā ar Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmo daļu un 79.panta pirmo daļu stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam un to var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas, sūdzību iesniedzot Administratīvajā rajona tiesā Rēzeknes tiesu namā (Atbrīvošanas aleja 88, Rēzekne, LV-4601).

28.&

Par Baltinavas novada pašvaldības pirts remontu

S.Tabore

Baltinavas novada dome izskatījusi Baltinavas novada pašvaldības izpilddirektora Henriha Logina – Slišāna 2013.gada 5.septembra iesniegumu, kurā domei liek lūgts izskatīt jautājumu par Baltinavas novada pašvaldības pirts turpmāko funkcionēšanu. Iesniegumā norādīts, ka pirtij līdz ziemas sezonas sākumam tās funkcionēšanas nodrošināšanai nepieciešami līdzekļi pirts remontam Ls 371,50 apmērā.

Baltinavas novada domes Sociālo un saimniecisko lietu komiteja 2013.gada 11.septembra sēdē izteikusi priekšlikumu atbalstīt pirts remontu, iegādājoties materiālus Ls 371.50 vērtībā saskaņā ar Henriha Logina – Slišāna iesniegumā sastādīto tāmi, kā arī iesakot Baltinavas novada domei izskatīt pirts nodošanas privatizācijai iespējas (Protokols Nr.5, 6.&).

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 14.punktu un 27.punktu, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Piešķirt līdzekļus Baltinavas novada pašvaldības pirts remontam Ls 371,50 apmērā no pamatbudžerta līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem.

2. Lēmums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.

29.&

Par grozījumu Baltinavas novada domes 2009.gada 17.decembra saistošajos noteikumos

Nr.7 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu”

S.Tabore

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 12.pantu, 14.panta trešo daļu, 43.panta trešo daļu, 45.panta piekto, sesto un septīto daļu, *Euro* ieviešanas kārtības likuma 31.panta pirmo, trešo un ceturto daļu, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Izdarīt Baltinavas novada domes 2009.gada 17.decembra saistošajos noteikumos Nr.7 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu” grozījumu, noteikumu 10.3. punktā skaitli un saīsinājumu „30,00 Ls” aizstājot ar skaitli un vārdu “42,69 *euro*”; skaitli un saīsinājumu „50,00

Ls” aizstājot ar skaitli un vārdu “71,14 euro”; skaitli un saīsinājumu „250,00 Ls” aizstājot ar skaitli un vārdu “355,72 euro”.

2. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr. 6 ”Grozījums Baltinavas novada domes 2009.gada 17.decembra saistošajos noteikumos Nr.7 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu”” (pielikumā – saistošo noteikumu teksts un paskaidrojuma raksts).

3. Saistošie noteikumi stājas spēkā 2014.gada 1.janvārī.

4. Saistošos noteikumus un paskaidrojuma rakstu triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas rakstveidā un elektroniskā veidā nosūtīt Latvijas Republikas Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai.

30.&

Par grozījumiem Baltinavas novada domes 2009.gada 17.decembra saistošajos noteikumos Nr.9 “Par sabiedrisko kārtību Baltinavas novada administratīvajā teritorijā”

S.Tabore

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 12.pantu, 14.panta trešo daļu, 43.panta trešo daļu, 45.panta piekto, sesto un septīto daļu, *Euro* ieviešanas kārtības likuma 31.panta pirmo, trešo un ceturto daļu, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Izdarīt Baltinavas novada domes 2009.gada 17.decembra saistošajos noteikumos Nr.9 “Par sabiedrisko kārtību Baltinavas novada administratīvajā teritorijā” šādus grozījumus:

1.1. aizstāt 3.1. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu “5,00 Ls” ar skaitli un vārdu “7,11 euro” un skaitli un saīsinājumu “30,00 Ls” ar skaitli un vārdu “42,69 euro”;

1.2. aizstāt 3.2. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu “5,00 Ls” ar skaitli un vārdu “7,11 euro” un skaitli un saīsinājumu “25,00 Ls” ar skaitli un vārdu “35,57 euro”;

1.3. aizstāt 4.1. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu “30,00 Ls” ar skaitli un vārdu “42,69 euro” un skaitli un saīsinājumu “100,00 Ls” ar skaitli un vārdu “142,29 euro”;

1.4. aizstāt 4.2. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu “30,00 Ls” ar skaitli un vārdu “42,69 euro”, skaitli un saīsinājumu “100,00 Ls” aizstāt ar skaitli un vārdu “142,29 euro”, skaitli un saīsinājumu “250,00 Ls” aizstāt ar skaitli un vārdu “355,72 euro”;

1.5. aizstāt 4.3. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu “50,00 Ls” ar skaitli un vārdu “71,14 euro”;

1.6. aizstāt 4.4. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu “50,00 Ls” ar skaitli un vārdu “71,14 euro”;

1.7. aizstāt 4.4. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu “20,00 Ls” ar skaitli un vārdu “28,46 euro”;

1.8. aizstāt 5.2. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu “10,00 Ls” ar skaitli un vārdu “14,23 euro” un skaitli un saīsinājumu “25,00 Ls” ar skaitli un vārdu “35,57 euro”;

1.9. aizstāt 5.3. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu “10,00 Ls” ar skaitli un vārdu “14,23 euro” un skaitli un saīsinājumu “25,00 Ls” ar skaitli un vārdu “35,57 euro”.

2. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr. 7 "Grozījumi 2009.gada 17.decembra saistošajos noteikumos Nr.9 "Par sabiedrisko kārtību Baltinavas novada administratīvajā teritorijā"" (pielikumā – saistošo noteikumu teksts un paskaidrojuma raksts).

3. Saistošie noteikumi stājas spēkā 2014.gada 1.janvārī.

4. Saistošos noteikumus un paskaidrojuma rakstu triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas rakstveidā un elektroniskā veidā nosūtīt Latvijas Republikas Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai.

31.&

Par grozījumu Baltinavas novada domes 2012.gada 23.augusta saistošajos noteikumos Nr.14 "Par ēku numerācijas zīmju izvietojuma kārtību Baltinavas novadā"

S.Tabore

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 12.pantu, 14.panta trešo daļu, 43.panta trešo daļu, 45.panta piekto, sesto un septīto daļu, *Euro* ieviešanas kārtības likuma 31.panta pirmo, trešo un ceturto daļu, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Izdarīt Baltinavas novada domes 2012.gada 23.augusta saistošajos noteikumos Nr.14 "Par ēku numerācijas zīmju izvietojuma kārtību Baltinavas novadā" grozījumu, noteikumu 5.1.apakšpunktā saīsinājumu un skaitli „Ls 10” aizstājot ar skaitli un vārdu “14,23 *euro*” un saīsinājumu un skaitli „Ls 50” aizstājot ar skaitli un vārdu “71,14 *euro*”.

2. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr. 8 "Grozījums Baltinavas novada domes 2012.gada 23.augusta saistošajos noteikumos Nr.14 "Par ēku numerācijas zīmju izvietojuma kārtību Baltinavas novadā""(pielikumā - saistošo noteikumu teksts un paskaidrojuma raksts).

3. Saistošie noteikumi stājas spēkā 2014.gada 1.janvārī.

4. Saistošos noteikumus un paskaidrojuma rakstu triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas rakstveidā un elektroniskā veidā nosūtīt Latvijas Republikas Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai.

32.&

Par grozījumu Baltinavas novada domes 2010.gada 17.jūnija saistošajos noteikumos Nr.14 "Par inženierkomunikāciju aizsardzības noteikumiem Baltinavas novada pašvaldībā"

S.Tabore

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 12.pantu, 14.panta trešo daļu, 43.panta trešo daļu, 45.panta piekto, sesto un septīto daļu, *Euro* ieviešanas kārtības likuma 31.panta pirmo, trešo un ceturto daļu, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Izdarīt Baltinavas novada domes 2010.gada 17.jūnija saistošajos noteikumos Nr.14 "Par inženierkomunikāciju aizsardzības noteikumiem Baltinavas novada pašvaldībā" grozījumu, noteikumu 8.punktā skaitli un vārdu „50,00 latu” aizstājot ar skaitli un vārdu “71,14 *euro*” un skaitli un vārdu „20,00 latu” aizstājot ar skaitli un vārdu “28,46 *euro*”.

2. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr. 9 "Grozījums Baltinavas novada domes 2010.gada 17.jūnija saistošajos noteikumos Nr.14 "Par inženierkomunikāciju aizsardzības

noteikumiem Baltinavas novada pašvaldībā”” (pielikumā – saistošo noteikumu teksts un paskaidrojuma raksts).

3. Saistošie noteikumi stājas spēkā 2014.gada 1.janvārī.

4.Saistošos noteikumus un paskaidrojuma rakstu triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas rakstveidā un elektroniskā veidā nosūtīt Latvijas Republikas Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai.

33.&

Par grozījumiem Baltinavas novada domes 2011.gada 22.decembra saistošajos noteikumos Nr.15 “Par Baltinavas novada pašvaldības simboliku un nodevu par simbolikas izmantošanu”

S.Tabore

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 12.pantu, 14.panta trešo daļu, 43.panta trešo daļu, 45.panta piekto, sesto un septīto daļu, *Euro* ieviešanas kārtības likuma 31.panta pirmo, trešo un ceturto daļu, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Izdarīt Baltinavas novada domes 2011.gada 22.decembra saistošajos noteikumos Nr.15 “Par Baltinavas novada pašvaldības simboliku un nodevu par simbolikas izmantošanu” šādus grozījumus:

1.1. aizstāt 6.5.1. apakšpunktā saīsinājumu un skaitli “Ls 10” ar skaitli un vārdu “14,23 *euro*”;

1.2. aizstāt 6.5.2. apakšpunktā saīsinājumu un skaitli “Ls 20” ar skaitli un vārdu “28,46 *euro*”;

1.3. aizstāt 7.1. apakšpunktā saīsinājumu un skaitli “Ls 50” ar skaitli un vārdu “71,14 *euro*”.

2. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr. 10 ”Grozījumi Baltinavas novada domes 2011.gada 22.decembra saistošajos noteikumos Nr.15 “Par Baltinavas novada pašvaldības simboliku un nodevu par simbolikas izmantošanu”” (pielikumā – saistošo noteikumu teksts un paskaidrojuma raksts).

3. Saistošie noteikumi stājas spēkā 2014.gada 1.janvārī.

4.Saistošos noteikumus un paskaidrojuma rakstu triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas rakstveidā un elektroniskā veidā nosūtīt Latvijas Republikas Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai.

34.&

Par grozījumiem Baltinavas novada domes 2010.gada 20.oktobra saistošajos noteikumos Nr.25 “Par Baltinavas novada pašvaldības nodevām”

S.Tabore

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 12.pantu, 14.panta trešo daļu, 43.panta trešo daļu, 45.panta piekto, sesto un septīto daļu, *Euro* ieviešanas kārtības likuma 31.panta pirmo, trešo un ceturto daļu, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Izdarīt Baltinavas novada domes 2010.gada 20.oktobra saistošajos noteikumos Nr.25 "Par Baltinavas novada pašvaldības nodevām" šādus grozījumus:

- 1.1. aizstāt 2.1. apakšpunktā saīsinājumu "Ls" ar vārdu "euro";
- 1.2. aizstāt 2.1.1. apakšpunktā skaitli "1,00" ar skaitli "1,42";
- 1.3. aizstāt 2.1.2. apakšpunktā skaitli "5,00" ar skaitli "7,11";
- 1.4. aizstāt 2.1.3. apakšpunktā skaitli "0,50" ar skaitli "0,71";
- 1.5. aizstāt 2.1.4. apakšpunktā skaitli "2,00" ar skaitli "2,85";
- 1.6. aizstāt 2.1.5. apakšpunktā skaitli "1,00" ar skaitli "1,42";
- 1.7. aizstāt 2.2. apakšpunktā saīsinājumu "Ls" ar vārdu "euro";
- 1.8. aizstāt 2.2.1. apakšpunktā skaitli "10,00" ar skaitli "14,23" un skaitli "15,00" aizstāt ar skaitli "21,34";
- 1.10. aizstāt 2.2.2. apakšpunktā skaitli "10,00" ar skaitli "14,23".

2. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr.11 "Grozījumi 2010.gada 20.oktobra saistošajos noteikumos Nr.25 "Par Baltinavas novada pašvaldības nodevām"" (pielikumā - saistošo noteikumu teksts un paskaidrojuma raksts).

3. Saistošie noteikumi stājas spēkā 2014.gada 1.janvārī.

4. Saistošos noteikumus un paskaidrojuma rakstu triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas rakstveidā un elektroniskā veidā nosūtīt Latvijas Republikas Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai.

35.&

Par grozījumiem Baltinavas novada domes 2010.gada 25.novembra saistošajos noteikumos Nr.28 "Par sociālās palīdzības pabalstiem Baltinavas novadā"

S.Tabore

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 12.pantu, 14.panta trešo daļu, 43.panta trešo daļu, 45.panta piekto, sesto un septīto daļu, *Euro* ieviešanas kārtības likuma 31.panta pirmo, trešo un ceturto daļu, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Izdarīt Baltinavas novada domes 2010.gada 25.novembra saistošajos noteikumos Nr.28 "Par sociālās palīdzības pabalstiem Baltinavas novadā" šādus grozījumus:

- 1.1. aizstāt 36.1. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu " 20 Ls" ar skaitli un vārdu "28,46 euro";
- 1.2. aizstāt 36.2. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu " 10 Ls" ar skaitli un vārdu " 14,23 euro";
- 1.3. aizstāt 36.3. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu " 60 Ls" ar skaitli un vārdu " 85,37 euro";
- 1.4. aizstāt 39.1. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu " 60 Ls" ar skaitli un vārdu " 85,37 euro";
- 1.5. aizstāt 39.2. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu " 20 Ls" ar skaitli un vārdu "28,46 euro";
- 1.6. aizstāt 42. punktā skaitli un saīsinājumu " 400 Ls" ar skaitli un vārdu "569,15 euro";
- 1.7. aizstāt 43. punktā skaitli un saīsinājumu " 200 Ls" ar skaitli un vārdu "284,57 euro";
- 1.8. aizstāt 44. punktā skaitli un saīsinājumu " 50 Ls" ar skaitli un vārdu "71,14 euro";
- 1.9. aizstāt 45. punktā skaitli un saīsinājumu " 10 Ls" ar skaitli un vārdu "14,23 euro";

- 1.10. aizstāt 46.1. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu “ 15 Ls” ar skaitli un vārdu “21,34 euro”;
- 1.11. aizstāt 46.2. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu “ 20 Ls” ar skaitli un vārdu “28,46 euro”;
- 1.12. aizstāt 46.3. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu “ 20 Ls” ar skaitli un vārdu “28,46 euro”;
- 1.13. aizstāt 46.4. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu “ 70 Ls” ar skaitli un vārdu “99,60 euro”;
- 1.14. aizstāt 46.¹ punktā skaitli un saīsinājumu “ 15 Ls” ar skaitli un vārdu “21,33 euro”;
- 1.15. aizstāt 50. punktā skaitli un saīsinājumu “ 15 Ls” ar skaitli un vārdu “21,33 euro”;
- 1.16. aizstāt 50.² punktā skaitli un saīsinājumu “ 30 Ls” ar skaitli un vārdu “42,69 euro”.

2. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr. 12”Grozījumi 2010.gada 25.novembra saistošajos noteikumos Nr.28 ”Par sociālās palīdzības pabalstiem Baltinavas novadā”” (pielikumā - saistošo noteikumu teksts un paskaidrojuma raksts).

3. Saistošie noteikumi stājas spēkā 2014.gada 1.janvārī.

4. Saistošos noteikumus un paskaidrojuma rakstu triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas rakstveidā un elektroniskā veidā nosūtīt Latvijas Republikas Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai.

36.&

Par grozījumiem Baltinavas novada domes 2010.gada 25.novembra saistošajos noteikumos Nr.29 “PAR PAPILDUS MATERIĀLO PALĪDZĪBU BALTINAVAS NOVADĀ”

S.Tabore

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 12.pantu, 14.panta trešo daļu, 43.panta trešo daļu, 45.panta piekto, sesto un septīto daļu, *Euro* ieviešanas kārtības likuma 31.panta pirmo, trešo un ceturto daļu, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Veikt sekojošus grozījumus Baltinavas novada domes Baltinavas novada 2010.gada 25.novembra saistošajos noteikumos Nr.29 “PAR PAPILDUS MATERIĀLO PALĪDZĪBU BALTINAVAS NOVADĀ”:

1.1. Izteikt noteikumu 12. punktu sekojošā redakcijā:

„12. Pabalsts tiek piešķirts Baltinavas vidusskolas audzēkņiem, arī citu pašvaldību administratīvajā teritorijā dzīvesvietu deklarējušajiem, sešgadīgajiem un piecgadīgajiem bērniem, kuri apmeklē Baltinavas pirmskolas izglītības iestādi un bērniem, kuri mācās speciālajās izglītības iestādēs, skolas piederumu un mācību grāmatu iegādei , - Ls 10, - vienreiz gadā”.

1.2. aizstāt 12. punktā saīsinājumu un skaitli “ Ls 10” ar skaitli un vārdu “14,23 euro”;

1.3. aizstāt 13.1. apakšpunktā saīsinājumu un skaitli “ Ls 25” ar skaitli un vārdu “ 37,57 euro”;

1.4. Izteikt noteikumu 14.1. apakšpunktu sekojošā redakcijā:

„14.1. bērniem, arī citu pašvaldību administratīvajā teritorijā dzīvesvietu deklarējušajiem, kuri mācās Baltinavas vidusskolā.”

1.5. aizstāt 15. punktā saīsinājumu un skaitli “ Ls 0,50” ar skaitli un vārdu “0,71 euro”;

1.6. aizstāt 16. punktā saīsinājumu un skaitli “ Ls 0,80” ar skaitli un vārdu “1,14 euro”;

1.7. aizstāt 18. punktā saīsinājumu un skaitli “ Ls 4” ar skaitli un vārdu “5,69 euro”;

- 1.8. aizstāt 20. punktā saīsinājumu un skaitli " Ls 100" ar skaitli un vārdu "142,29 euro";
- 1.9. aizstāt 23. punktā saīsinājumu un skaitli " Ls 40" ar skaitli un vārdu "56,91 euro";
- 1.10. aizstāt 25. punktā saīsinājumu un skaitli " Ls 2" ar skaitli un vārdu "2,85 euro";
- 1.11. aizstāt 26. punktā saīsinājumu un skaitli " Ls 15" ar skaitli un vārdu "21,34 euro";
- 1.12. aizstāt 26. punktā saīsinājumu un skaitli " Ls 15" ar skaitli un vārdu "21,34 euro".

2. Saistošie noteikumi stājas spēkā 2014.gada 1.janvārī.

3. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr.13 „Par grozījumiem Baltinavas novada domes saistošajos noteikumos 2010.gada 25.novembra saistošajos noteikumos Nr.29 "PAR PAPILDUS MATERĀLO PALĪDZĪBU BALTINAVAS NOVADĀ""(noteikumi un paskaidrojuma raksts pielikumā).

4. Saistošos noteikumus triju darba dienu laikā pēc tā parakstīšanas rakstveidā un elektroniskā veidā nosūtīt Latvijas Republikas Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas ministrijai atzinuma sniegšanai.

5. Pēc atzinuma saņemšanas saistošos noteikumus publicēt pašvaldības laikrakstā, pašvaldības mājas lapā internetā un nodrošināt to pieejamību novada pašvaldības ēkā.

37.&

Par grozījumiem Baltinavas novada saistošajos noteikumos Nr.1 "Par Baltinavas novada pašvaldības budžetu 2013.gadam"

S.Tabore, I.Ločmele

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta 2.punktu un likuma „Par pašvaldību budžetiem” 7.pantu, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

Apstiprināt saistošos noteikumus Nr.14 "Par grozījumiem Baltinavas novada domes 2013.gada 24.janvāra saistošajos noteikumos Nr.1 "Par Baltinavas novada budžetu 2013.gadam"".

Pielikumā: Saistošie noteikumi Nr.14 "Par grozījumiem Baltinavas novada domes 2013.gada 24.janvāra saistošajos noteikumos Nr.1 "Par Baltinavas novada budžetu 2013.gadam""

38.&

Par nekustamā īpašuma nodokļa piemērošanu Baltinavas novadā 2014.gadā

S.Tabore

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 46.pantu, likuma "Par nodokļiem un nodevām" 1.panta otrās daļas 9¹punktu likuma "Par nodokļiem un nodevām" Pārejas noteikumu 40.¹. un 47.punktu, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Baltinavas novada pašvaldības saistošos noteikumus Nr. 15 „Par nekustamā īpašuma nodokļa piemērošanu Baltinavas novadā 2014.gadā”.

2. Saistošie noteikumi stājas spēkā 2014.gada 1.janvārī.

Pielikumā: Saistošo noteikumu teksts uz 1 lapas un paskaidrojuma raksts uz 1 lapas.

39.&
Par finansējuma piešķiršanu Skolotāju dienas pasākumam
S.Tabore

2013. gada 16. septembrī Baltinavas novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas sēdē, piedaloties Baltinavas novada pašvaldības izglītības iestāžu vadītājiem, ticis nolemts 2013. gada 4. oktobrī Baltinavas Kultūras namā organizēt Baltinavas novada Skolotāju dienas pasākumu. Komitejas sēdē ticis nolemts lūgt Baltinavas novada domi piešķirt finansējumu Ls 250,00 apmērā Skolotāju dienas pasākuma organizēšanai. Šī gada 26.09. tika saņemts novada domē iesniegums no Izglītības, kultūras un sporta komitejas priekšsēdētāja Rolanda Keiša iesniegums par papildus līdzekļu piešķiršanu Skolotāju dienas pasākuma organizēšanai.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, ņemot vērā Baltinavas novada domes Izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas 2013.gada 16.septembra sēdes atzinumu, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Piešķirt Baltinavas novada domes finansējumu Ls 300,00 apmērā Skolotāju dienas pasākuma organizēšanai 2013.gada 4.oktobrī.
2. Lēmums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.

40.&
Par Baltinavas vidusskolas direktora amatalgas noteikšanu
S.Tabore

Baltinavas novada dome izskatījusi Baltinavas vidusskolas direktora Imanta Slišāna 2013.gada 24.septembra iesniegumu ar lūgumu noteikt Baltinavas vidusskolas direktora amatalgu saskaņā ar 2009.gada 28.jūlija Ministru kabineta noteikumiem Nr.836 „Pedagogu darba samaksas noteikumi”.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas pirmās daļas 13.punktu, kurš nosaka, ka dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var noteikt domes priekšsēdētāja, viņa vietnieka, vietējās pašvaldības administrācijas darbinieku, pašvaldības iestāžu vadītāju un citu pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzību, 2009.gada 28.jūlija Ministru kabineta noteikumu Nr.836 „Pedagogu darba samaksas noteikumi” 5. punktu, kurš nosaka, ka vispārējās izglītības iestāžu, profesionālās izglītības iestāžu un interešu izglītības iestāžu vadītājiem, viņu vietniekiem un struktūrvienību vadītājiem zemāko mēneša darba algas likmi nosaka saskaņā ar šo noteikumu 1.pielikuma 3.tabulu, 7.1.punktu, kurš nosaka, ka izglītības iestādes vadītāja mēneša darba algu atbilstoši faktiskajam izglītojamo skaitam nosaka katru gadu pēc stāvokļa uz 1.septembri attiecīgā novada pašvaldība – pašvaldības izglītības iestāžu vadītājiem, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Noteikt Baltinavas vidusskolas direktora darba samaksu atbilstoši 28.07.2009. MK noteikumos Nr.836 " Pedagogu darba samaksas noteikumi" noteiktajām darba algas likmēm.
 - 1.1. Baltinavas vidusskolas direktoram IMANTAM SLIŠĀNAM - Ls 503,00
2. Lēmums stājas spēkā ar 2013.gada 1.septembri.

41.&
Par valsts mērķdotāciju Baltinavas novada pašvaldības izglītības iestāžu bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pirmsskolas izglītības pedagogu un pašvaldības vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai sadalī
S.Tabore

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, 2009.gada 22.decembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.1616 “Kārtība, kādā aprēķina un sadala valsts budžeta mērķdotāciju pašvaldību izglītības iestādēm bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pirmsskolas izglītības pedagogu darba samaksai un pašvaldību vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai”, Baltinavas novada dome vienojoties, **NOLEMJ:**

1. Valsts piešķirto mērķdotāciju Baltinavas novada pašvaldības izglītības iestāžu bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pirmsskolas izglītības pedagogu un pašvaldības vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai Ls 1392,00 apmērā laika posmam no 2013.gada 1.septembra līdz 2013.gada 30.novembrim sadalīt sekojoši:

1.1. Baltinavas Pirmsskolas izglītības iestādei – Ls 588,00;

1.2. Baltinavas vidusskolai – Ls 804,00.

2. Lēmums stājas spēkā ar 01.09.2013.

Sēdes vadītājs

Sēdes protokolists

S.Tabore

M.Stepiņa

Sēdi slēdz plkst.17.00

Pielikumā **NOTEIKUMI, NOLIKUMI un SAISTOŠIE NOTEIKUMI:**

NOTEIKUMI

Par degvielas un kurināmā uzskaites kārtību Baltinavas novada pašvaldībā

Pieņemti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 3.punktu, 41.panta pirmās daļas 2.punktu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 2., 3., 5.² pantu

1. Kurināmā (malkas) uzskaites kārtība

- 1.1. Iestādes vadītājs nozīmē atbildīgo par malkas uzskaiti pašvaldības iestādē, kura apkures sezonas laikā vienu reizi mēnesī aprēķina mēnesī iestādes apkurei izmantotās malkas daudzumu, par ko tiek sastādīts norakstīšanas akts, un mērījumu rezultātus iesniedz domes grāmatvedībā izlietotās malkas daudzuma norakstīšanai.
- 1.2. Vienu reizi gadā (nepieciešamības gadījumā arī biežāk) ar iestādes vadītāja rīkojumu tiek nozīmēta inventarizācijas komisija, kura veic esošā malkas daudzuma mērījumus un aprēķina faktiski esošo malkas daudzumu.
- 1.3. Malkas daudzumu aprēķina izmērot malkas grēdas garumu, augstumu un platumu ar precizitāti 0,1m, šos rādījumus savstarpēji sareizinot un iegūto rezultātu reizinot ar koeficientu kāds ir noteikts konkrētam malkas sortimentam.

2. Degvielas patēriņa noteikšana malkas zāģēšanai

- 2.1. Iestādes vadītājs ar rīkojumu nozīmē komisiju, kas veic malkas zāģēšanai nepieciešamā degvielas normatīva noteikšanu motorzāģim nosakot nepieciešamo degvielas daudzumu 10m³ sazāģēšanai noteikta garuma malkas pagalēs. Normatīvu nosaka ar precizitāti līdz 0,1 l.
- 2.2. Mēneša degvielas patēriņa uzskaiti malkas zāģēšanai veic ar iestādes vadītāja rīkojumu nozīmēta persona, kas aizpilda noteikta parauga degvielas patēriņa uzskaites lapu (skat pielikumu Nr.1), mēneša beigās degvielas uzskaites lapu iesniedzot domes grāmatvedībā patērētās degvielas daudzuma norakstīšanai.
- 2.3. Malkas zāģēšanai paredzētās degvielas patēriņa normas noteikšana tiek veikta darbu sezonas sākumā.

Pielikums Nr.1

MALKAS ZĀĢĒŠANAI IZMANTOTĀS DEGVIELAS UZSKAITES LAPA
Motorzāģa marka _____ Degvielas patēriņa norma _____ (l/10m³)

N.p.k.	Datums	Sazāģēta malka (m ³)	Nepieciešamais degvielas daudzums pēc normas (l)	Faktiski patērētais degvielas daudzums (l)	Darbinieks	Piezīmes (kur strādāts)
1.						
2.						
...						
	Kopā mēnesī	(m ³)	(l)	(l)		

Atbildīgā persona _____ (paraksts)

3. Degvielas patēriņa noteikšana zāles pļaušanai

3.1. Iestādes vadītājs ar rīkojumu nozīmē komisiju, kas veic zāles pļaušanai nepieciešamā degvielas normatīva noteikšanu konkrētam zāles pļāvējam nosakot nepieciešamo degvielas daudzumu 0,1 ha zālāja nopļaušanai. Normatīvu nosaka ar precizitāti līdz 0,1 l.

3.2. Mēneša degvielas patēriņa uzskaiti zāles pļaušanai veic ar iestādes vadītāja rīkojumu nozīmēta persona, kas aizpilda noteikta parauga degvielas patēriņa uzskaites lapu (skat pielikumu Nr.2) katram zāles pļāvējam atsevišķi, mēneša beigās degvielas uzskaites lapu iesniedzot domes grāmatvedībā patērētās degvielas daudzuma norakstīšanai.

3.3. Zāles pļaušanai paredzētās degvielas patēriņa normas noteikšana tiek veikta darbu sezonas sākumā.

Pielikums Nr.2

ZĀLES PĻAUŠANAI IZMANTOTĀS DEGVIELAS UZSKAITES LAPA

Zāles pļāvēja marka _____ Degvielas patēriņa norma _____ (l/500 m² (0,1 ha???)

N.p.k.	Datums	Nopļautā platība (m ²)	Nepieciešamais degvielas daudzums pēc normas (l)	Faktiski patērētais degvielas daudzums (l)	Darbinieks	Piezīmes (kur strādāts)
1.						
2.						
...						
	Kopā mēnesī	(m ²)	(l)	(l)		

Atbildīgā persona _____ (paraksts)

4. Atlikušās degvielas daudzuma noteikšana automobiļa bākā

4.1. Iestādes vadītāja nozīmētas komisijas klātbūtnē auto uzpildes stacijā tiek uzpildīta pilna bāka. Zinot kāda ir bākas ietilpība (pēc transporta līdzekļa tehniskās dokumentācijas), no pilnas bākas tilpuma atskaita bākā iepildītās degvielas daudzumu. Iegūtā starpība ir pirms uzpildes bākā esošās degvielas atlikums, ko salīdzina ar ceļazīmē aprēķināto atlikušo degvielas daudzumu.

4.2. Degvielas patēriņa normas tiek noteiktas pēc šo noteikumu apstiprināšanas.

5. Autotransporta patērētās degvielas uzskaites kontrole

5.1. Kontrolbraucieni degvielas patēriņa precizēšanai. Veikt kontrolbraucienus, uzskaitot nobrauktos km no vienas degvielas uzpildes līdz nākamajai degvielas uzpildei, un aprēķināt, cik km iespējams nobraukt ar konkrēti uzpildītās degvielas daudzumu, tādējādi nosakot reālo degvielas patēriņu uz 100 km konkrētajai auto transporta vienībai. Brauciena rezultātus un aprēķinus fiksē kontrolbrauciena aktā, ko iesniedz finanšu nodaļā. Atbildīga pa aprēķiniem iestādes vadītāja nozīmētā komisija.

5.2. Odometra rādītāju salīdzināšana. Vismaz vienu reizi trijos mēnešos odometru rādītājus salīdzina ar ceļazīmēs uzrādītajiem rādītājiem.

5.3. Ar iestādes vadītāja rīkojumu tiek nozīmēta inventarizācijas komisija, kas veic degvielas atlikuma daudzuma pārbaudi bākā atbilstoši šī Nolikuma 4. punktam, salīdzina ar odometra rādītājiem un ceļazīmju aprēķiniem. Par inventarizācijas rezultātiem sastāda aktu, ko iesniedz finanšu nodaļai.

6. Traktortehnikas degvielas patēriņa normas noteikšana

- 6.1. Ar iestādes vadītāja rīkojumu tiek nozīmēta komisija, kas aprēķina traktora darbam nepieciešamo degvielas normu konkrēta darba veikšanai veicot aprēķinus līdzīgi Nolikumā 5.1. punktā aprakstītajam nosakot degvielas patēriņu litros (ar precizitāti līdz 0,1) vienas stundas darbam.
- 6.2. Degvielas patēriņa normas tiek noteiktas pēc šo noteikumu apstiprināšanas.

7. Degvielas normatīva noteikšana strāvas ģeneratoriem.

7.1. Iestādes vadītājs ar rīkojumu nozīmē komisiju, kas veic strāvas ģeneratora degvielas normatīva noteikšanu konkrētam strāvas ģeneratoram nosakot nepieciešamo degvielas daudzumu vienas stundas darbam ģeneratoram strādājot ar 80-90% no maksimālās jaudas. Normatīvu nosaka ar precizitāti līdz 0,1 l.

7.2. Mēneša degvielas patēriņa uzskaiti ģeneratora darbināšanai veic ar iestādes vadītāja rīkojumu nozīmēta persona, kas aizpilda noteikta parauga degvielas patēriņa uzskaites lapu (skat pielikumu Nr.3) katram strāvas ģeneratoram atsevišķi, mēneša beigās degvielas uzskaites lapu iesniedzot domes grāmatvedībā patērētās degvielas daudzuma norakstīšanai.

7.3. Degvielas patēriņa normas tiek noteiktas pēc šo noteikumu apstiprināšanas.

Pielikums Nr.3

STRĀVAS ĢENERATORA IZMANTOTĀS DEGVIELAS UZSKAITES LAPA

Strāvas ģeneratora marka _____ Degvielas patēriņa norma _____ (l/st)

N.p.k.	Datums	Darbojās no līdz (plkst.)	Darba stundas	Nepieciešamais degvielas daudzums pēc normas (l)	Faktiski patērētais degvielas daudzums (l)	Darbinieks	Piezīmes (darbināšanas iemesls)
1.							
2.							
...							
	Kopā mēnesī		st.	(l)	(l)		

Atbildīgā persona _____ (paraksts)

8. Degvielas patēriņa normu noteikšanu komisija veic vienu reizi gadā vai arī pēc nepieciešamības.
9. Degvielas normu autotransportam sakarā ar ziemas apstākļu iestāšanos var palielināt par 10% ar izpilddirektora rīkojumu.

NOTEIKUMI

PAR KĀRTĪBU, KĀDĀ BALTINAVAS NOVADA PAŠVALDĪBAS AMATPERSONAS (DARBINIEKI) IZMANTO PAŠVALDĪBAS MANTU UN FINANŠU RESURSUS

Pieņemti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 3.punktu, 41.panta pirmās daļas 2.punktu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 2., 3., 5.² pantu

3. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1. Šie noteikumi nosaka kārtību, kādā Baltinavas novada pašvaldības amatpersonas un darbinieki (turpmāk tekstā – pašvaldības darbinieki) izmanto pašvaldības īpašumā esošo mantu (transportlīdzekļus, saziņas līdzekļus) un finanšu resursus.
2. Pašvaldības darbinieki šo noteikumu izpratnē ir darbinieki, kuru amati minēti Baltinavas novada pašvaldības (turpmāk tekstā – pašvaldības) apstiprinātajā amatu sarakstā, kuri novada pašvaldībā ieņem vēlētos amatus, likumā noteiktā kārtībā iecelti un apstiprināti amatos vai pieņemti darbā uz noteiktu laiku, atbilstoši Darba likuma 44.pantam, noslēdzot darba līgumu.

II. PAŠVALDĪBAS ĪPAŠUMĀ VAI TURĒJUMĀ ESOŠO TRANSPORTLĪDZEKĻU IZMANTOŠANA

3. Darba pienākumu veikšanai pašvaldības īpašumā vai turējumā esošos transportlīdzekļus izmanto novada pašvaldības un pašvaldības iestāžu darbinieki. Individuālā lietošanā Baltinavas novada domes autotransports netiek piešķirts.
4. Nepieciešamības gadījumos pašvaldības amatpersonām un darbiniekiem var piešķirt individuālā lietošanā transportlīdzekļus, slēdzot patapinājuma līgumus par šo amatpersonu vai darbinieku personisko transporta līdzekļu izmantošanu, nosakot transportlīdzekļa lietotāja tiesības, pienākumus un atbildību
5. Autotransporta stāvvietas ārpus darba laika nosaka ar Baltinavas novada pašvaldības izpilddirektora rīkojumu.
6. Gan tie darbinieki, kuriem transportlīdzekļi nodoti individuālā lietošanā, gan citi, var izmantot pašvaldības īpašumā vai turējumā esošos transportlīdzekļus darba vajadzībām (dienesta braucieniem – dienesta komandējumi, braucieni uz semināriem, sanāksmēm, kā arī citi braucieni, kas saistīti ar darba pienākumu pildīšanu gan Latvijas Republikas teritorijā, gan ārpus tās).

7. Saskaņā ar Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5.² panta ceturto daļu ar autotransporta izmantošanu darba vajadzībām uzskatāma arī tā lietošana šādos gadījumos:

1) attiecīgās amatpersonas vai darbinieka darba pienākumi ir saistīti ar nepieciešamību nodrošināt viņam iespēju jebkurā brīdī atgriezties pie darba pienākumu pildīšanas vai darba pienākumu pildīšanu nepieciešams nodrošināt īpašas steidzamības kārtībā, arī tādēļ, lai novērstu ārkārtas situācijas un to sekas, apdraudējumu sabiedrības veselībai vai drošībai;

2) amatpersonas vai darbinieka darba pienākumu specifika paredz to pildīšanu tādā teritorijā, kuru objektīvu iemeslu dēļ nevar sasniegt ar sabiedrisko transportu vai bez autotransporta izmantošanas;

3) amatpersona vai darbinieks tiek nogādāts no darba vietas uz dzīvesvietu vai no dzīvesvietas uz darba vietu, ja objektīvu iemeslu dēļ sabiedriskā transporta pakalpojumus nav iespējams izmantot vai arī tā izmantošana apgrūtina darba pienākumu efektīvu izpildi.

8. Rēķinu par pašvaldībai atlīdzinājumiem izdevumiem, saskaņā ar izpilddirektora rīkojumu, izraksta Baltinavas novada pašvaldības administrācijas Finanšu nodaļa. Atmaksājamā summa iemaksājama norādītajā pašvaldības kontā piecu darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas.

9. Transportlīdzekļu, kas nav nodoti individuālā lietošanā, izmantošana atļauta, to iepriekš saskaņojot ar izpilddirektoru vai domes priekšsēdētāju.

10. Baltinavas novada pašvaldības transportlīdzekļu izmantošana personiskajām vajadzībām (izņemot patapinātos transportlīdzekļus, kuru izmantošana personiskajām vajadzībām netiek apmaksāta) vai to nodošana lietošanā citām fiziskām vai juridiskām personām notiek tikai par maksu, pamatojoties uz personas rakstisku iesniegumu, maksu par transportlīdzekļu izmantošanu nosakot saskaņā ar Baltinavas novada domes apstiprinātiem tarifiem.

III. PAR PAŠVALDĪBAS ĪPAŠUMĀ ESOŠO SAZIŅAS LĪDZEKĻU IZMANTOŠANU

11. Saziņas līdzekļi šo noteikumu izpratnē ir pašvaldības īpašumā esošie mobilie tālruņi, tālruņi, fakss, internets, elektroniskais pasts.

12. Darba pienākumu veikšanai pašvaldības īpašumā esošos mobilos tālruņus var piešķirt individuālā lietošanā amatpersonām un darbiniekiem, kuriem jābūt pieejamiem darba devējam ārpus noteiktās stacionārās darba vietas un ārpus noteiktā darba laika. Šo darbinieku loku apstiprina ar izpilddirektora rīkojumu.

13 Ar izpilddirektora rīkojumu pašvaldības īpašumā esošajiem mobilajiem tālruņiem tiek apstiprināts tālruņa izmaksu limits sarunām mēnesī.

14 Ja darbinieks, kuram mobilais tālrunis nodots individuālā lietošanā, ir pārsniedzis apstiprināto limitu mēnesī, tam jāatlīdzina pašvaldībai starpība starp faktiskajām izmaksām un apstiprināto limitu mēnesī.

15. Stacionārā pieslēguma tālruni darbiniekiem atļauts izmantot tikai darba pienākumu veikšanai.

16. Darbiniekiem tālruņus aizliegts izmantot ziedojumu, konkursu un loteriju zvaniem, kā arī zvaniem uz deviņsimtās sērijas numuriem.

17. Zvaniem uz ārzemēm Darbinieki pašvaldības īpašumā esošos mobilos tālruņus un tālruņus var izmantot tikai saņemot priekšsēdētāja, priekšsēdētāja vietnieka vai Baltinavas novada pašvaldības izpilddirektora iekreizēju atļauju.
- 18 Darbinieki ir atbildīgi par viņu rīcībā nodoto saziņas līdzekļu saglabāšanu.
19. Par Darbinieku rīcībā nodoto saziņas līdzekļu izmantošanas pārkāpumiem pret Darbiniekiem var tikt piemērota disciplināratbildība, kā arī no pārkāpēja tiek ieturēti pašvaldībai nodarītie zaudējumi.

IV. CITAS NOVADA PAŠVALDĪBAS MANTAS IZMANTOŠANA

20. Citu pašvaldības kustamo mantu (datorus, programmatūru, projektorus, kopētājus, kodoskopu, digitālo kameru, fotoaparātu, ekrānu un citu kustamo mantu) darbinieki var izmantot uzdoto darba pienākumu veikšanai.
Ja iepriekš minēto mantu nepieciešams izmantot personīgām vajadzībām, noslēdzams atbilstoša satura līgums, kurā tiek noteikta šīs mantas izmantošanas kārtība, termiņi un maksa par tās izmantošanu. Mantas nodošana un pieņemšana notiek saskaņā ar aktu, kas uzskatāms par līguma pielikumu.
21. Priekšsēdētājs un pašvaldības izveidoto iestāžu vadītāji ir tiesīgi lemt par novada pašvaldībai vai pašvaldības iestādei sniegta dāvinājuma pieņemšanu, pašvaldības vai tās iestāžu vajadzībām ārējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

V. PAŠVALDĪBAS FINANŠU RESURSU IZMANTOŠANA

- 22.Ar pašvaldības finanšu resursiem atļauts rīkoties priekšsēdētāja rīkojumā norādītajiem darbiniekiem un iestāžu vadītājiem
- 23.Jebkura darbinieka rīcībai ar finanšu līdzekļiem jābūt likumīgai, lietderīgai, samērīgai un ar tiem drīkst rīkoties atbilstoši likumos, Ministru kabineta noteikumos, Baltinavas novada domes lēmumos, kā arī citos normatīvos aktos paredzētajā kārtībā.

BALTINAVAS NOVADA DOMES VISPĀRĒJĀS UN JURIDISKĀS NODAĻAS NOLIKUMS

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Šis Nolikums reglamentē Baltinavas novada domes (turpmāk tekstā – Dome) Vispārējās nodaļas (turpmāk tekstā – Nodaļa) organizatorisko struktūru, darbību, nosaka tās pienākumus, tiesības un atbildību.
- 1.2. Nodaļa savā praktiskajā darbībā vadās un ievēro Latvijas Republikas likumus, Ministru kabineta noteikumus un rīkojumus, kā arī citus normatīvos aktus, Domes lēmumus, rīkojumus, šo Nolikumu un savas kompetences ietvaros atbild par to izpildi.
- 1.3. Nodaļa ir Domes struktūrvienība, kura tieši ir pakļauta Domes izpilddirektoram.
- 1.4. Nodaļas darbinieku amata vienības noteiktas domes nolikumā.
- 1.5. Nodaļas darbu vada un organizē nodaļas vadītājs, kuru apstiprina amatā Dome. Nodaļas vadītājs atbild par nodaļas uzdevumu un funkciju izpildi.
- 1.6. Nodaļa veic savas funkcijas un uzdevumus sadarbībā ar citām Domes struktūrvienībām un iestādēm, valsts un pašvaldību iestādēm, juridiskām un fiziskām personām.
- 1.7. Nodaļu izveido, reorganizē un likvidē Dome saskaņā ar domes lēmumu.

2. Nodaļas uzdevumi

2.1. Nodaļas uzdevumi:

- 2.1.1. organizēt Pašvaldības dokumentu pārvaldības sistēmas izveidi un attīstību;
- 2.1.2. izvērtēt, sistematizēt un reģistrēt ienākošo korespondenci, kā arī nodrošināt tās virzību un aprites kontroli atbilstoši Pašvaldībā noteiktajai kārtībai;
- 2.1.3. veikt Administrācijā sagatavotās korespondences reģistrēšanu un nosūtīšanu;
- 2.1.4. organizēt Administrācijas lietu veidošanas sistēmu, izstrādāt un uzturēt aktuālā kārtībā Lietu nomenklatūru;
- 2.1.5. koordinēt un kontrolēt lietu veidošanu, kārtošanu un glabāšanu Administrācijas struktūrvienību lietvedībā atbilstoši lietu nomenklatūrai;
- 2.1.6. pieņemt un saglabāt Administrācijas lietu nomenklatūrā iekļautās lietvedībā pabeigtās, atbilstoši lietvedību reglamentējošo dokumentu prasībām sakārtotās un noformētās lietas;
- 2.1.7. veikt Administrācijas un Pašvaldības iestāžu lietu un dokumentu sagatavošanu nodošanai arhīvā, konsultēt Pašvaldības iestādes lietu kārtošanas jautājumos;
- 2.1.8. nodrošināt Pašvaldības arhīvā esošo dokumentu uzglabāšanu un praktisku izmantošanu;
- 2.1.9. izstrādāt personāla vadības politiku;
- 2.1.10. organizēt personāla atlases procesu Administrācijā, izsludināt iekšējos un publiskos konkursus uz vakantajām amata vietām Administrācijā, kā arī uz vakantajām padotības iestāžu vadītāju amata vietām;
- 2.1.11. sagatavot un noformēt dokumentus par darbinieku un padotības iestāžu vadītāju iecelšanu amatā un darba tiesisko attiecību nodibināšanu un darba tiesisko attiecību izbeigšanu;
- 2.1.12. veidot, aktualizēt un glabāt darbinieku personāla lietas;
- 2.1.13. klasificēt Administrācijas darbinieku un amatpersonu amatus atbilstošās saimēs, apakšsaimēs un līmeņos; izskatīt pašvaldības padotības iestāžu amatu klasificēšanas rezultātus;
- 2.1.14. organizēt un nodrošināt ar Pašvaldības personāla lietvedību saistītos jautājumos;
- 2.1.15. apkopot informāciju par Administrācijas darbinieku apmācību vajadzībām; organizēt darbinieku apmācību un kvalifikācijas paaugstināšanu;

- 2.1.16. pieņemt sagatavotos un vīzētos lēmumu projektus ar pievienotajiem dokumentiem izskatīšanai domes un pastāvīgo komiteju sēdēs; apkopot Pašvaldības domes un pastāvīgo komiteju sēžu darba kārtības, iesniegt saskaņošanai Domes priekšsēdētājam;
- 2.1.17. informēt Pašvaldības domes deputātus par domes sēžu, pastāvīgo komiteju, komisiju, sanāksmju un tikšanos darba kārtību, laiku un vietu; veikt Domes deputātu, pastāvīgo komiteju locekļu darba laiku uzskaiti;
- 2.1.18. protokolēt domes, pastāvīgo komiteju un komisiju sēdes, kā arī citas Pašvaldības sanāksmes, sagatavot protokolus, to izrakstus, lēmumus. Nosūtīt vai izsniegt tos izpildītājiem un ieinteresētajām personām;
- 2.1.19. sadarbībā ar citām Administrācijas struktūrvienībām nodrošināt Pašvaldības darbību reglamentējošo normatīvo aktu un pieņemto lēmumu pieejamību;
- 2.1.20. nodrošināt Pašvaldības noslēgto līgumu saskaņošanas un parakstīšanas procesu, reģistrāciju;
- 2.1.21. veikt Administrācijas struktūrvienību zīmogu un spiedogu izgatavošanas uzskaiti un iznīcināšanas kontroli;
- 2.1.22. nodrošināt Pašvaldības domes, Pašvaldības struktūrvienību, iestāžu un citu Pašvaldības institūciju juridisko atbalstu;
- 2.1.23. nodrošināt Nodaļas kompetencē esošo juridiska rakstura dokumentu sagatavošanu;
- 2.1.24. sekot izmaiņām normatīvajos aktos, kas attiecināmi uz Pašvaldību un sniegt konsultācijas Pašvaldības iestādēm pēc to pieprasījuma par normatīvo aktu vai atsevišķu to normu piemērošanu;
- 2.1.25. piedalīties Pašvaldības domes lēmumu projektu gatavošanas un izskatīšanas procesos Pašvaldības nolikumā noteiktajā kārtībā, novērtējot to atbilstību vai neatbilstību normatīvo aktu prasībām;
- 2.1.26. izskatīt iesniegtos līgumu projektus, kā arī citus juridiskos dokumentus, vērtējot to atbilstību vai neatbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, izsakot iebildumus vai tos akceptējot;
- 2.1.27. Nodaļas kompetences ietvaros, atbilstoši Pašvaldības nolikumam, sagatavot normatīvo aktu projektus (noteikumus, lēmumus, rīkojumus, nolikumus, u.c.), kuru izdošana ir Pašvaldības kompetencē, nodrošinot to atbilstību normatīvo aktu prasībām;
- 2.1.28. kontrolēt Pašvaldības noteikumu, lēmumu, rīkojumu un citu normatīvo aktu projektu atbilstību normatīvo aktu prasībām;
- 2.1.29. sniegt Pašvaldības domes deputātiem, Pašvaldības vadībai un institūcijām konsultācijas juridiskajos jautājumos, kas rodas darba pienākumu vai funkciju pildīšanas gaitā;
- 2.1.30. piedalīties Pašvaldības domes un pastāvīgo komiteju sēdēs ar padomdevēja tiesībām;
- 2.1.31. atbilstoši Nodaļas kompetencei nodrošināt Pašvaldības interešu pārstāvību tiesību aizsardzības iestādēs, citās valsts un pašvaldību institūcijās;
- 2.1.32. Nodaļas kompetences ietvaros sagatavot pieteikumus, paskaidrojumus, pretprasības, un citus nepieciešamos dokumentus atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, kā arī, atbilstoši Nodaļas juriskonsultam izdotai pilnvarai, pilnvarojuma ietvaros pārstāvēt Pašvaldību;
- 2.1.33. izstrādāt pašvaldības iepirkumu dokumentus un sniegt konsultācijas par jautājumiem kas saistīti ar iepirkumiem;
- 2.1.34. nodrošināt iedzīvotāju dzīvesvietas deklarēšanu, deklarējamo ziņu apjoma uzskaiti, informācijas sniegšanu par personas dzīvesvietu, ziņu par deklarēto dzīvesvietu anulēšanu, saraksti ar ieinteresētajām personām;
- 2.1.35. Koordinēt stratēģiskās attīstības plāna izstrādi un savlaicīgu tā aktualizāciju;
- 2.1.36. Stādāt pie līdzsvarotas ilgspējīgas novada attīstības atbilstoši ilgtermiņa prioritātēm un attīstības plāniem;

- 2.1.37. Organizēt un vadīt attīstības programmas aktualizāciju, veikt izpildes monitoringu un pārskatu sagatavošanu;
- 2.1.38. Organizēt un vadīt teritorijas plānojuma aktualizāciju;
- 2.1.39. Konsultēt un sniegt informāciju par zemes izmantošanas un citas saimnieciskās darbības iecerēm atbilstoši novada teritorijas plānojumam;
- 2.1.40. Līdzdarboties ar LPR un citām organizāciju plānotajās aktivitātēs pārstāvot Baltinavas novada intereses;
- 2.1.41. Piedalīties nacionālā, reģionālā un cita veida attīstības plānu izstrādē un ieviešanā pārstāvot Baltinavas novada intereses;
- 2.1.42. Nodrošināt mērķtiecīgu projektu ieviešanu saskaņā ar attiecīgajām programmām un finanšu līguma nosacījumiem;
- 2.1.43. Apkopot pieejamo statistikas informāciju par Baltinavas novada attīstību un sociālekonomiskajiem rādītājiem;
- 2.1.44. Kompetences ietvaros veikt projekta pieteikumu sagatavošanu gan patstāvīgi, gan sadarbojoties ar pašvaldības iestādēm un NVO;
- 2.1.45. Kompetences ietvaros vadīt un uzraudzīt esošos projektus atbilstoši projektu izstrādes un ieviešanas kārtībai saskaņā ar normatīvajiem aktiem;
- 2.1.46. Sagatavot un apkopot maksājuma pieprasījumus, projektu realizācijas un pēcrealizācijas pārskatus atbilstoši noteiktajam likumdošanā un projektu ieviešanas kārtībā;
- 2.1.47. Nodrošināt informācijas sistēmu kvalitatīvu darbu un uzraudzību, pašvaldības mājas lapas www.baltinava.lv uzturēšanu un pilnveidošanu;
- 2.1.48. Organizēt un veikt informatīvā biļetena „Baltinavas vēstis” regulāru izdošanu;
- 2.1.49. Plānot un organizēt tūrisma jomas darbus, uzņemt ciemiņus, gatavot prezentācijas materiālus, rūpēties par pašvaldības tēla veidošanu un popularitāti sabiedrībā;
- 2.1.50. Nodrošināt veselīga, aktīva dzīvesveida iespējas novada iedzīvotājiem
- 2.1.51. Sagatavot un iesniegt Valsts ieņēmumu dienestā Pašvaldības un Pašvaldības iestāžu amatpersonu sarakstus un izmaiņas tajos;
- 2.1.52. Pēc pieprasījuma sniegt informāciju un pārskatus par Nodaļas darbu;
- 2.1.53. Veikt citus normatīvajos aktos un Pašvaldības vadības noteiktos uzdevumus.

3. Nodaļas tiesības

3.1. Nodaļai ir tiesības:

- 3.1.1. pieprasīt un saņemt no Administrācijas struktūrvienībām un Pašvaldības iestādēm darbam nepieciešamo informāciju;
- 3.1.2. piesaistīt darbiniekus no Administrācijas struktūrvienībām, Pašvaldības iestādēm, atsevišķu jautājumu risināšanai;
- 3.1.3. iesniegt Domei priekšlikumus par jautājumiem, kas saistīti ar Nodaļas darba organizāciju un veicamajām funkcijām;
- 3.1.4. saņemt no Pašvaldības vadības nepieciešamos informatīvos, tehniskos un citus resursus Nodaļas darba nodrošināšanai un darbinieku profesionālās kvalifikācijas celšanai;
- 3.1.5. piedalīties Domes komiteju un komisiju darbā, kā arī Domes sēdēs;
- 3.1.6. piedalīties semināros, apspriedēs un komisiju sēdēs par Nodaļas kompetencē ietilpstošiem jautājumiem;

3.1.7. atteikties sniegt juridiskas un cita veida konsultācijas darbiniekiem un apmeklētājiem par jautājumiem, kas nav Pašvaldības kompetencē;

3.1.8. nepieņemt darbam un tālākai virzībai dokumentus, kuri izstrādāti vai noformēti neievērojot normatīvo aktu prasības.

4. Nodaļas darba organizācija un struktūra

4.1. Nodaļas darbu vada Nodaļas vadītājs, kurš ir tieši pakļauts Domes izpilddirektoram.

4.2. Nodaļas vadītāja amata pienākumus un tiesības nosaka Baltnavas novada pašvaldības nolikums, šis nolikums, darba koplīgums, darba kārtības noteikumi, darba līgums un amata apraksts.

4.3. Nodaļas vadītājs savu pilnvaru ietvaros:

4.3.1. organizē nodaļas darbu un ir atbildīgs par nodaļai noteikto uzdevumu izpildi, kā arī atbild par nodaļas funkciju veikšanu atbilstoši likumu un citu spēkā esošo normatīvo aktu, pašvaldības lēmumu un iekšējo normatīvo aktu prasībām;

4.3.2. pārstāv Nodaļu tās kompetencē esošajos jautājumos;

4.3.3. nosaka Nodaļas darbinieku pienākumus, tiesības, atbildības apmēru, uzdevumus un darba prioritātes un izstrādā nodaļas darbinieku amata aprakstus;

4.3.4. izstrādā un iesniedz Domei priekšlikumus par Nodaļas kompetencē esošajiem jautājumiem.

4.4. Nodaļas darbinieku amatu uzskaitījums iekļauts Domes apstiprinātajā Administrācijas amatu vienību sarakstā.

4.5. Nodaļas darbinieku pienākumus, tiesības un atbildību nosaka šis nolikums, darba līgumi, darba koplīgums, darba kārtības noteikumi, darba līgums un amata apraksts.

4.6. Nodaļas darbinieki atbild par:

4.6.1. amata pienākumu un darba uzdevumu savlaicīgu un precīzu izpildi, kā arī par nodoto materiālo vērtību saglabāšanu un lietošanu atbilstoši lietošanas noteikumiem;

4.6.2. Nodaļas lietvedības kārtošanu atbilstoši normatīviem aktiem lietvedības jomā;

4.6.3. iegūtās informācijas konfidencialitātes nodrošināšanu, saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

5. Nolikuma grozījumu pieņemšanas kārtība

5.1. Nodaļas nolikuma grozījumu izstrādi nodrošina Nodaļas vadītājs un to apstiprina ar Domes lēmumu.

5.2. Nolikuma grozījumus apstiprina ar Domes lēmumu.

6. Noslēguma jautājums

6.1. Nolikums stājas spēkā ar 2013.gada 1.oktobri.

**Baltinavas novada domes Vispārējās un juridiskās
nodaļas struktūra**

Nodaļas vadītājs



Lietvede
Juriskonsults
Tūrisma informācijas konsultants
IT speciālists
- Plānošanas attīst. konsult.
- Projektu vadītājs
- Sporta organizators
- Datorsistēmu tehniķis
- Sabiedrisko attiecību speciālists

BALTINAVAS NOVADA DOMES SAIMNIECISKĀS NODAĻAS NOLIKUMS

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Baltinavas novada domes Saimnieciskā nodaļa (turpmāk tekstā - nodaļa) ir Baltinavas novada domes (turpmāk tekstā – dome) izveidota administrācijas struktūrvienība.
- 1.2. Nodaļa savā darbībā ievēro Latvijas Republikas Satversmi, likumus, Ministru Kabineta noteikumus, domes saistošos noteikumus, lēmumus, rīkojumus, kā arī šo nolikumu.
- 1.3. Nodaļu izveido, reorganizē un likvidē dome, saskaņā ar domes lēmumu.
- 1.4. Nodaļa pilda savus uzdevumus, sadarbojoties ar citām domes nodaļām, iestādēm, citām fiziskām un juridiskām personām.

2. Nodaļas uzdevumi

- 2.1. Nodaļai ir šādi uzdevumi:
 - 2.1.1. organizēt un koordinēt domes autotransporta izmantošanu;
 - 2.1.2. risināt jautājumus par komunālo pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem;
 - 2.1.3. risināt un organizēt jautājumus, kas saistīti ar ielu, ceļu un laukumu būvniecību, rekonstrukciju un uzturēšanu;
 - 2.1.4. organizēt ielu, laukumu un citu publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošanas ierīkošanu un uzturēšanu;
 - 2.1.5. organizēt un koordinēt novada teritorijas labiekārtošanu un sanitārās tīrības ievērošanu, parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošanu un uzturēšanu;
 - 2.1.6. organizēt savā kompetencē esošo lēmumu projektu sagatavošanu izskatīšanai domes pastāvīgo komiteju un domes sēdēs;
 - 2.1.7. piedalīties domes sēdēs, komiteju un komisiju sēdēs ar padomdevēja tiesībām, ja to pieprasījis sēdes vadītājs;
 - 2.1.8. domes priekšsēdētāja, viņa vietnieka vai izpilddirektora uzdevumā sagatavot atbildes uz fizisku personu vai juridisku personu iesniegumiem par jautājumiem, kas ir nodaļas kompetencē;

3. Nodaļas kompetence

- 3.1. Nodaļas kompetenci realizē tās darbinieki saskaņā ar amatu aprakstiem.
- 3.2. Savas kompetences ietvaros, nodaļai ir tiesības:
 - 3.2.1. pieprasīt un saņemt no domes nodaļām un iestādēm darbam nepieciešamo informāciju, iepazīties ar to rīcībā esošajiem dokumentiem atbilstoši nodaļas kompetencei;
 - 3.2.2. sagatavot un iesniegt domei priekšlikumus par domes administrācijas un nodaļas darba pilnveidošanu;
 - 3.2.3. sadarboties ar citu nodaļu darbiniekiem savas kompetences jautājumu risināšanā;
 - 3.2.4. piedalīties dažāda līmeņa semināros, konferencēs un apspriedēs par nodaļas kompetences jautājumiem;
 - 3.2.5. iepazīties ar darba pieredzi citās Latvijas un ārvalstu pašvaldību izpildinstitūcijās;

3.2.6. pieprasīt un saņemt darba mūsdienīgai un efektīvai organizēšanai nepieciešamo tehnisko un organizatorisko nodrošinājumu.

3.3. Nodaļai ir tiesības atteikties sniegt juridisku un cita veida konsultāciju darbiniekiem un apmeklētājiem par jautājumiem, kas nav domes kompetencē.

4. Nodaļas darba organizācija un struktūra

4.1. Nodaļas darbu vada nodaļas vadītājs. Nodaļas vadītājs ir tieši pakļauts domes izpilddirektoram.

4.2. Nodaļas vadītājs ir atbildīgs par nodaļas darbu. Nodaļas vadītāja amata pienākumus nosaka šis nolikums un amata apraksts.

4.3. Nodaļas vadītāja pienākumi:

4.3.1. plānot, organizēt, vadīt un atbildēt par nodaļas darbu nodaļai noteikto uzdevumu izpildē;

4.3.2. nodrošināt kontroli par nodaļas uzdevumu un domes priekšsēdētāja vai izpilddirektora rīkojumu izpildi.

4.4. Nodaļas vadītājam ir tiesības:

4.4.1. pastāvīgi izlemt nodaļas kompetencē esošos jautājumus;

4.4.2. dot nodaļas darbiniekiem norādījumus nodaļas uzdevumu izpildē;

4.4.3. iesniegt domei motivētus priekšlikumus par nodaļas struktūru un personālu, tai skaitā, amatu aprakstiem, darba samaksu, karjeras virzību, apmācības iespējām, disciplināro atbildību, iecelšanu amatā, pārcelšanu citā amatā un atbrīvošanu no amata.

4.5. Darba tiesiskās attiecības ar nodaļas darbiniekiem nodibina un pārtrauc pašvaldības izpilddirektors. Darbinieku darba pienākumus, tiesības un atbildību nosaka amatu apraksti un darba līgumi.

5. Nolikuma grozījumu pieņemšanas kārtība

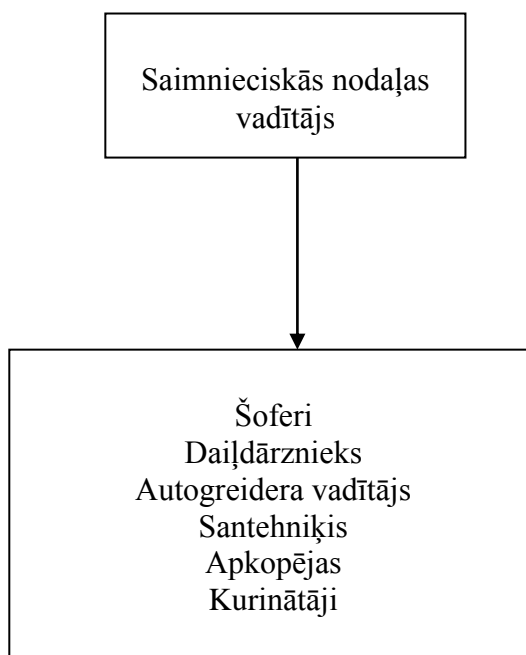
5.1. Nodaļas nolikuma grozījumu izstrādi nodrošina Nodaļas vadītājs un to apstiprina ar Domes lēmumu.

5.2. Nolikuma grozījumus apstiprina ar Domes lēmumu.

6. Noslēguma jautājums

6.1. Nolikums stājas spēkā ar 2013.gada 1.oktobri.

Baltinavas novada domes Saimnieciskās nodaļas struktūra





**LATVIJAS REPUBLIKA
BALTIKAVAS NOVADS**

**BALTIKAVAS NOVADA
DOME**

Kārsavas ielā 16. Baltinava Baltinavas novadā, LV - 4594. T. 64521227; 64522028 ,fax 4522028
e-pasts baltinava@balvi.gov.lv
Norēķinu kots Nr.LV 27 UNLA0050019759750SEB Banka kods UNLALV2X
Reģ.Nr.90009115590

**SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr.6
APSTIPRINĀTI
26.09.2013.**

Baltinavas novada domes
sēdes protokols Nr.6(9),&29

**Grozījums 2009.gada 17.decembra saistošajos noteikumos Nr.7 “Par sadzīves
atkritumu apsaimniekošanu”**

*Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 21.panta 16.punktu,
43.panta pirmās daļas 13.punktu un Atkritumu apsaimniekošanas
likuma 8.panta pirmās daļas 3.punktu*

1. Izdarīt Baltinavas novada domes 2009.gada 17.decembra saistošajos noteikumos Nr.7 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu” grozījumu, noteikumu 10.3. punktā skaitli un saīsinājumu „30,00 Ls” aizstājot ar skaitli un vārdu “42,69 euro”; skaitli un saīsinājumu „50,00 Ls” aizstājot ar skaitli un vārdu “71,14 euro”; skaitli un saīsinājumu „250,00 Ls” aizstājot ar skaitli un vārdu “355,72 euro”.

2. Noteikumi stājas spēkā 2014.gada 1.janvārī.

Sēdes vadītājs

S.Tabore



**LATVIJAS REPUBLIKA
BALTIKAVAS NOVADS**

**BALTIKAVAS NOVADA
DOME**

Kārsavas ielā 16. Baltinava Baltinavas novadā, LV - 4594. T. 64521227; 64522028 ,fax 4522028
e-pasts baltinava@balvi.gov.lv
Norēķinu kods Nr.LV 27 UNLA0050019759750SEB Banka kods UNLALV2X
Reģ.Nr.90009115590

**SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr.7
APSTIPRINĀTI**

26.09.2013.

Baltinavas novada domes
sēdes protokols Nr.6(9),&30

**Grozījumi 2019.gada 17.decembra saistošajos noteikumos Nr.9 “Par sabiedrisko
kārtību Baltinavas novada administratīvajā teritorijā”**

*Izdoti, pamatojoties uz likuma
„Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļas 4. un 13. punktu
un Latvijas Administratīvo
pārkāpumu kodeksa 5.pantu*

1. Izdarīt Baltinavas novada domes 2009.gada 17.decembra saistošajos noteikumos Nr.9
“Par sabiedrisko kārtību Baltinavas novada administratīvajā teritorijā” šādus grozījumus:

1.1. aizstāt 3.1. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu “5,00 Ls” ar skaitli un vārdu “7,11
euro” un skaitli un saīsinājumu “30,00 Ls” ar skaitli un vārdu “42,69 euro”;

1.2. aizstāt 3.2. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu “5,00 Ls” ar skaitli un vārdu “7,11
euro” un skaitli un saīsinājumu “25,00 Ls” ar skaitli un vārdu “35,57 euro”;

1.3. aizstāt 4.1. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu “30,00 Ls” ar skaitli un vārdu “42,69
euro” un skaitli un saīsinājumu “100,00 Ls” ar skaitli un vārdu “142,29 euro”;

1.4. aizstāt 4.2. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu “30,00 Ls” ar skaitli un vārdu “42,69
euro, skaitli un saīsinājumu “100,00 Ls” aizstāt ar skaitli un vārdu “142,29 euro”, skaitli un
saīsinājumu “250,00 Ls” aizstāt ar skaitli un vārdu “355,72 euro”;

1.5. aizstāt 4.3. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu “50,00 Ls” ar skaitli un vārdu “71,14
euro;

1.6. aizstāt 4.4. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu “50,00 Ls” ar skaitli un vārdu “71,14
euro;

1.7. aizstāt 4.4. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu “20,00 Ls” ar skaitli un vārdu “28,46
euro;

1.8. aizstāt 5.2. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu “10,00 Ls” ar skaitli un vārdu “14,23 *euro*” un skaitli un saīsinājumu “25,00 Ls” ar skaitli un vārdu “35,57 *euro*”;

1.9. aizstāt 5.3. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu “10,00 Ls” ar skaitli un vārdu “14,23 *euro*” un skaitli un saīsinājumu “25,00 Ls” ar skaitli un vārdu “35,57 *euro*”.

2. Noteikumi stājas spēkā 2014.gada 1.janvārī.

Sēdes vadītājs

S.Tabore



**LATVIJAS REPUBLIKA
BALTIKAVAS NOVADS**

**BALTIKAVAS NOVADA
DOME**

Kārsavas ielā 16. Baltinava Baltinavas novadā, LV - 4594. T. 64521227; 64522028 ,fax 4522028
e-pasts baltinava@balvi.gov.lv
Norēķinu kots Nr.LV 27 UNLA0050019759750SEB Banka kods UNLALV2X
Reģ.Nr.90009115590

**SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr.8
APSTIPRINĀTI**

26.09.2013.

Baltinavas novada domes
sēdes protokols Nr.6(9),&31

**Grozījums 2012.gada 23.augusta saistošajos noteikumos Nr.14 “Par ēku
numerācijas zīmju izvietšanas kārtību Baltinavas novadā”**

*Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās
daļas 16.punktu un 43.panta pirmās daļas 5.punktu*

1. Izdarīt Baltinavas novada domes 2012.gada 23.augusta saistošajos noteikumos Nr.14 “Par ēku numerācijas zīmju izvietšanas kārtību Baltinavas novadā” grozījumu, noteikumu 5.1.apakšpunktā saīsinājumu un skaitli „Ls 10” aizstājot ar skaitli un vārdu “14,23 euro” un saīsinājumu un skaitli „Ls 50” aizstājot ar skaitli un vārdu “71,14 euro”.

2. Noteikumi stājas spēkā 2014.gada 1.janvārī.

Sēdes vadītājs

S.Tabore



**LATVIJAS REPUBLIKA
BALTI NAVAS NOVADS**

**BALTI NAVAS NOVADA
DOME**

Kārsavas ielā 16. Baltinava Baltinavas novadā, LV - 4594. T. 64521227; 64522028 ,fax 4522028
e-pasts baltinava@balvi.gov.lv
Norēķinu kods Nr.LV 27 UNLA0050019759750SEB Banka kods UNLALV2X
Reģ.Nr.90009115590

**SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr.9
APSTIPRINĀTI
26.09.2013.**

Baltinavas novada domes
sēdes protokols Nr.6(9),&32

**Grozījums 2010.gada 17.jūnija saistošajos noteikumos Nr.14 “Par
inženierkomunikāciju aizsardzības noteikumiem Baltinavas novada pašvaldībā”**

*Izdoti saskaņā ar likuma
„Par pašvaldībām” 21. un 43. pantu*

1. Izdarīt Baltinavas novada domes 2010.gada 17.jūnija saistošajos noteikumos Nr.14 “Par inženierkomunikāciju aizsardzības noteikumiem Baltinavas novada pašvaldībā” grozījumu, noteikumu 8.punktā skaitli un vārdu „50,00 latu” aizstājot ar skaitli un vārdu “71,14 euro” un skaitli un vārdu „20,00 latu” aizstājot ar skaitli un vārdu “28,46 euro”.

2. Noteikumi stājas spēkā 2014.gada 1.janvārī.

Sēdes vadītājs

S.Tabore



**LATVIJAS REPUBLIKA
BALTIHAVAS NOVADS**

**BALTIHAVAS NOVADA
DOME**

Kārsavas ielā 16. Baltinava Baltinavas novadā, LV - 4594. T. 64521227; 64522028 ,fax 4522028
e-pasts baltinava@balvi.gov.lv
Norēķinu konts Nr.LV 27 UNLA0050019759750SEB Banka kods UNLALV2X
Reģ.Nr.90009115590

**SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr.10
APSTIPRINĀTI**

26.09.2013.

Baltinavas novada domes
sēdes protokols Nr.6(9),&33

**Grozījumi 2011.gada 22.decembra saistošajos noteikumos Nr.15 “Par Baltinavas
novada pašvaldības simboliku un nodevu par simbolikas izmantošanu”**

1. Izdarīt Baltinavas novada domes 2011.gada 22.decembra saistošajos noteikumos Nr.15
“Par Baltinavas novada pašvaldības simboliku un nodevu par simbolikas izmantošanu” šādus
grozījumus:

1.1. aizstāt 6.5.1. apakšpunktā saīsinājumu un skaitli “Ls 10” ar skaitli un vārdu “14,23
euro”;

1.2. aizstāt 6.5.2. apakšpunktā saīsinājumu un skaitli “Ls 20” ar skaitli un vārdu “28,46
euro”;

1.3. aizstāt 7.1. apakšpunktā saīsinājumu un skaitli “Ls 50” ar skaitli un vārdu “71,14
euro”.

2. Noteikumi stājas spēkā 2014.gada 1.janvārī.

Sēdes vadītājs

S.Tabore



**LATVIJAS REPUBLIKA
BALTI NAVAS NOVADS**

**BALTI NAVAS NOVADA
DOME**

Kārsavas ielā 16. Baltinava Baltinavas novadā, LV - 4594. T. 64521227; 64522028 ,fax 4522028
e-pasts baltinava@balvi.gov.lv
Norēķinu kots Nr.LV 27 UNLA0050019759750SEB Banka kods UNLALV2X
Reģ.Nr.90009115590

**SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr.11
APSTIPRINĀTI**

26.09.2013.

Baltinavas novada domes
sēdes protokols Nr.6(9),&34

**Grozījumi 2010.gada 20.oktobra saistošajos noteikumos Nr.25 “Par Baltinavas
novada pašvaldības nodevām”**

*Izdoti saskaņā ar likuma „Par nodokļiem un nodevām” 12.panta 1., 4.punktu,
likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 3.punktu,
Ministru kabineta 2005.gada 28.jūnija noteikumu
Nr.480, „Noteikumi par kārtību, kādā pašvaldības var uzlikt pašvaldību nodevas” 6.punktu*

1. Izdarīt Baltinavas novada domes 2010.gada 20.oktobra saistošajos noteikumos Nr.25
“Par Baltinavas novada pašvaldības nodevām” šādus grozījumus:

- 1.1. aizstāt 2.1. apakšpunktā saīsinājumu “Ls” ar vārdu “euro”;
- 1.2. aizstāt 2.1.1. apakšpunktā skaitli “1,00” ar skaitli “1,42”;
- 1.3. aizstāt 2.1.2. apakšpunktā skaitli “5,00” ar skaitli “7,11”;
- 1.4. aizstāt 2.1.3. apakšpunktā skaitli “0,50” ar skaitli “0,71”;
- 1.5. aizstāt 2.1.4. apakšpunktā skaitli “2,00” ar skaitli “2,85”;
- 1.6. aizstāt 2.1.5. apakšpunktā skaitli “1,00” ar skaitli “1,42”;
- 1.7. aizstāt 2.2. apakšpunktā saīsinājumu “Ls” ar vārdu “euro”;
- 1.8. aizstāt 2.2.1. apakšpunktā skaitli “10,00” ar skaitli “14,23” un skaitli “15,00” aizstāt ar skaitli “21,34”;
- 1.10. aizstāt 2.2.2. apakšpunktā skaitli “10,00” ar skaitli “14,23”.

2. Noteikumi stājas spēkā 2014.gada 1.janvārī.

Sēdes vadītāja

S.Tabore



**LATVIJAS REPUBLIKA
BALTIKAVAS NOVADS**

**BALTIKAVAS NOVADA
DOME**

Kārsavas ielā 16. Baltinava Baltinavas novadā, LV - 4594. T. 64521227; 64522028 ,fax 4522028
e-pasts baltinava@balvi.gov.lv
Norēķinu kots Nr.LV 27 UNLA0050019759750SEB Banka kods UNLALV2X
Reģ.Nr.90009115590

**Saistošie noteikumi Nr.12
APSTIPRINĀTI**

26.09.2013.

Baltinavas novada domes
sēdes protokols Nr.6(9),&35

**Grozījumi Baltinavas novada domes saistošajos noteikumos Nr.28 “Par
sociālās palīdzības pabalstiem Baltinavas novadā”**

*Izdoti saskaņā ar
Sociālo pakalpojumu un sociālās
palīdzības likuma 35.panta ceturto un piekto daļu,
Ministru Kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumu Nr.1036
„Audžuģimenes noteikumi” 43.punktu,
Ministru kabineta 2010.gada 30.marta noteikumu Nr.299
“Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu”
19.3.apakšpunktu*

1. Izdarīt Baltinavas novada domes 2010.gada 25.novembra saistošajos noteikumos Nr.28 “Par sociālās palīdzības pabalstiem Baltinavas novadā” šādus grozījumus:

- 1.1. aizstāt 36.1. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu “ 20 Ls” ar skaitli un vārdu “28,46 euro”;
- 1.2. aizstāt 36.2. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu “ 10 Ls” ar skaitli un vārdu “ 14,23 euro”;
- 1.3. aizstāt 36.3. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu “ 60 Ls” ar skaitli un vārdu “ 85,37 euro”;
- 1.4. aizstāt 39.1. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu “ 60 Ls” ar skaitli un vārdu “ 85,37 euro”;
- 1.5. aizstāt 39.2. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu “ 20 Ls” ar skaitli un vārdu “28,46 euro”;
- 1.6. aizstāt 42. punktā skaitli un saīsinājumu “ 400 Ls” ar skaitli un vārdu “569,15 euro”;
- 1.7. aizstāt 43. punktā skaitli un saīsinājumu “ 200 Ls” ar skaitli un vārdu “284,57 euro”;
- 1.8. aizstāt 44. punktā skaitli un saīsinājumu “ 50 Ls” ar skaitli un vārdu “71,14 euro”;
- 1.9. aizstāt 45. punktā skaitli un saīsinājumu “ 10 Ls” ar skaitli un vārdu “14,23 euro”;

- 1.10. aizstāt 46.1. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu “ 15 Ls” ar skaitli un vārdu “21,34 *euro*”;
- 1.11. aizstāt 46.2. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu “ 20 Ls” ar skaitli un vārdu “28,46 *euro*”;
- 1.12. aizstāt 46.3. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu “ 20 Ls” ar skaitli un vārdu “28,46 *euro*”;
- 1.13. aizstāt 46.4. apakšpunktā skaitli un saīsinājumu “ 70 Ls” ar skaitli un vārdu “99,60 *euro*”;
- 1.14. aizstāt 46.¹ punktā skaitli un saīsinājumu “ 15 Ls” ar skaitli un vārdu “21,33 *euro*”;
- 1.15. aizstāt 50. punktā skaitli un saīsinājumu “ 15 Ls” ar skaitli un vārdu “21,33 *euro*”;
- 1.16. aizstāt 50.² punktā skaitli un saīsinājumu “ 30 Ls” ar skaitli un vārdu “42,69 *euro*”.

2. Noteikumi stājas spēkā 2014.gada 1.janvārī.

Sēdes vadītājs

S.Tabore



**LATVIJAS REPUBLIKA
BALTI NAVAS NOVADS**

**BALTI NAVAS NOVADA
DOME**

Kārsavas ielā 16. Baltinava Baltinavas novadā, LV - 4594. T. 64521227; 64522028 ,fax 4522028
e-pasts baltinava@balvi.gov.lv
Norēķinu konts Nr.LV 27 UNLA0050019759750SEB Banka kods UNLALV2X
Reģ.Nr.90009115590

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr.13
APSTIPRINĀTI
26.09.2013.
Baltinavas novada domes
sēdes protokols Nr.6(9),&36

**Grozījumi 2010.gada 25.novembra saistošajos noteikumos Nr.29 “PAR PAPILDUS
MATERIĀLO PALĪDZĪBU BALTI NAVAS NOVADĀ”**

Izdoti saskaņā ar Latvijas Republikas likuma "Par pašvaldībām" 43.panta 3.daļu

1. Veikt sekojošus grozījumus Baltinavas novada domes Baltinavas novada 2010.gada 25.novembra saistošajos noteikumos Nr.29 “PAR PAPILDUS MATERIĀLO PALĪDZĪBU BALTI NAVAS NOVADĀ”:

1.1. Izteikt noteikumu 12. punktu sekojošā redakcijā:

„12. Pabalsts tiek piešķirts Baltinavas vidusskolas audzēkņiem, arī citu pašvaldību administratīvajā teritorijā dzīvesvietu deklarējušajiem, sešgadīgajiem un piecgadīgajiem bērniem, kuri apmeklē Baltinavas pirmskolas izglītības iestādi un bērniem, kuri mācās speciālajās izglītības iestādēs, skolas piederumu un mācību grāmatu iegādei , - Ls 10, - vienreiz gadā”.(stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi);

1.2. aizstāt 12. punktā saīsinājumu un skaitli “ Ls 10” ar skaitli un vārdu “14,23 euro”;

1.3. aizstāt 13.1. apakšpunktā saīsinājumu un skaitli “ Ls 25” ar skaitli un vārdu “ 37,57 euro”;

1.4. Izteikt noteikumu 14.1. apakšpunktu sekojošā redakcijā:

„14.1. bērniem, arī citu pašvaldību administratīvajā teritorijā dzīvesvietu deklarējušajiem, kuri mācās Baltinavas vidusskolā.”(stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi);

1.5. aizstāt 15. punktā saīsinājumu un skaitli “ Ls 0,50” ar skaitli un vārdu “0,71 euro”;

1.6. aizstāt 16. punktā saīsinājumu un skaitli “ Ls 0,80” ar skaitli un vārdu “1,14 euro”;

1.7. aizstāt 18. punktā saīsinājumu un skaitli “ Ls 4” ar skaitli un vārdu “5,69 euro”;

1.8. aizstāt 20. punktā saīsinājumu un skaitli “ Ls 100” ar skaitli un vārdu “142,29 euro”;

1.9. aizstāt 23. punktā saīsinājumu un skaitli “ Ls 40” ar skaitli un vārdu “56,91 euro”;

1.10. aizstāt 25. punktā saīsinājumu un skaitli “ Ls 2” ar skaitli un vārdu “2,85 euro”;

1.11. aizstāt 26. punktā saīsinājumu un skaitli “ Ls 15” ar skaitli un vārdu “21,34 euro”;

1.12. aizstāt 26. punktā saīsinājumu un skaitli “ Ls 15” ar skaitli un vārdu “21,34 *euro*”.

2. Noteikumi stājas spēkā 2014.gada 1.janvārī.

Sēdes vadītājs

S.Tabore



**LATVIJAS REPUBLIKA
BALTI NAVAS NOVADS**

**BALTI NAVAS NOVADA
DOME**

Kārsavas ielā 16. Baltinava Baltinavas novadā, LV - 4594. T. 64521227; 64522028 ,fax 4522028
e-pasts baltinava@balvi.gov.lv
Norēķinu kods Nr.LV 27 UNLA0050019759750SEB Banka kods UNLALV2X
Reģ.Nr.90009115590

**SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr. 14
APSTIPRINĀTI
26.09.2013.**

Baltinavas novada domes
sēdes protokols Nr.6(9),&37

**Par grozījumiem Baltinavas novada domes 2013.gada 24.janvāra saistošajos noteikumos
Nr.1 “Par Baltinavas novada budžetu 2013.gadam”**

pirmās daļas 2.punktu un likuma “Par pašvaldību budžetiem” 7.pantu

Izdarīt sekojošus grozījumus Baltinavas novada domes 2013.gada 24. janvāra saistošajos noteikumos Nr.1 “Par Baltinavas novada budžetu 2013.gadam”:

**Par grozījumiem Baltinavas novada domes 2013.gada 24.janvāra saistošajos noteikumos
Nr.1 “Par Baltinavas novada budžetu 2013.gadam”**

pirmās daļas 2.punktu un likuma “Par pašvaldību budžetiem” 7.pantu

Izdarīt sekojošus grozījumus Baltinavas novada domes 2013.gada 24. janvāra saistošajos noteikumos Nr.1 “Par Baltinavas novada budžetu 2013.gadam”:

1. Palielināt pamatbudžeta ieņēmumus par	Ls	141 962, tai skaitā
04.1.1.100-nekustāmā īpašuma nodoklis –zeme		2000,
04.1.2.100-nekustamā īpašuma nodoklis-ēkas		200,
09.4.9.000-pārējās valsts nodevas pašv.budžetā		30,
09.5.1.100- pašv.nodeva-dokumentu noform.		6,
09.5.1.400-pašv.nodeva par tirdzn.vietām		5,
10.1.4.200-administratīvie sodi		4,
18.6.2.021-1.un 2.klases ēdināšanai		600,
18.6.2.024-asistentu pakalp.nodrošināšanai		580,
18.6.3.004-radošo darbnīcu jumtu rekonstr.		11234,
18.6.3.007- kadru projektam		32,
19.6.3.009- APSD pašvaldībās		2472,
18.6.3.012- Comenius projektam		11807,

21.3.7.900- MP-ieņ.par kancelejas pakalp.	5,
21.3.8.100- MP-ieņ.par nomu	250,
21.3.9.403- ieņēmumi par kanalizāciju	300
18.6.2.001- mērķdotācija pedagogu darba samaksai(visp.izgl.)	26 586;
18.6.2.002- mērķdotācija interešu izglītībai	1 278;
18.6.2.003- mērķdotācija bērnu pēc 5 g. apmācībai	1 392;
18.6.2.020- mērķdotācija Kristīgās internātsk. uzturēšanai	83 181.
2. Samazināt pamatbudžeta ieņēmumus par	Ls 6925, tai skaitā:
18.6.3.006-ter.plānojuma un attīst.progr.izstr.	6925
3. Palielināt pamatbudžeta izdevumus par	Ls 137 175, tai skaitā
59. Vēlēšanu komisija	
2200-	123,
26. Aizdevumu %, apkalpošanas maksa	
2200-	332
62. Tūrisms	
2300-	56,
13. Atkritumu apsaimniekošana	
2200-	500,
44. Kanalizācijas izdevumi	
1100-	892,
1200-	285,
2200-	400,
2300-	800,
5. Pirts	
2200-	1000,
2300-	386,
11. Ūdens apgāde	
2200-	3300 ,
2300-	440,
2500-	900,
6. Bibliotēka	
3200-	50,
5200-	523,
8. Muzejs	
2200-	700,
3200-	109,
5200-	9,
9. Kultūras nams	
1100-	800,
1200-	190,
2200-	1500,
2300-	500,
5200-	253,
64. Apgaismes sist.izveidošana KN	
5200-	2835,
12. Kultūras pasākumi	
1100-	884,

1200-	148,
65. Atbalsts reliģ.organ	
2200-	115,
3200-	49,
19. Vidusskola pašv.finans.	
2200-	3500,
2500-	100,
3200-	48,
8100-	112
48. Radošo darbnīcu jumti	
2200-	181,
5200-	262
63. Vadība izgl.funkc.nodrošināšanai	
1100-	148,
7200-	700
47. Bāriņtiesa	
2300-	100,
43. Sociālais dienests	
2200-	120,
2300-	500,
66. Sociālā dienesta asistenti	
1100-	390.
1200-	90
3. PII	
2200-	400.
2.PII pedagogi	
1100-	474
1200-	114;
18.Vidusskolas pedagogi	
1100-	23 103
1200-	5 565;
33.Kristīgās skolas transferti	
7200-	83 181.
4.Samazināt pamatbudžeta izdevumus par	Ls 10408, tai skaitā
29. Kadru projekts	
1100-	143,
1200-	34
59. Vēlēšanu komisija	
1100-	176
1200-	48,
2300-	139,
42. Attīstības programmas izstr.	
2200-	58,
5100-	1206
11.Ūdens apgāde	
1100-	2025,
1200-	488
53. Ūdenssaimn.projekta II kāрта	
2200-	2869,

8. Muzejs	
2300-	500
10. Mājas aprūpe	
1100-	2322
3. PII	
2300-	400
5.Palielināt speciālā budžeta ieņēmumus par	Ls 1880, tai skaitā;
05.5.3.100-DRN par ieguvi	1700,
21.3.9.904-MP par transporta izm.	180

Finanšu nodaļas vadītāja

I.Ločmele



**LATVIJAS REPUBLIKA
BALTIKAVAS NOVADS**

**BALTIKAVAS NOVADA
DOME**

Kārsavas ielā 16. Baltinava Baltinavas novadā, LV - 4594. T. 64521227; 64522028 ,fax 4522028
e-pasts baltinava@balvi.gov.lv
Norēķinu konts Nr.LV 27 UNLA0050019759750SEB Banka kods UNLALV2X
Reģ.Nr.90009115590

Saistošie noteikumi Nr. 15

APSTIPRINĀTI

26.09.2013.

Baltinavas novada domes
sēdes protokols Nr.6(9),&38

Par nekustamā īpašuma nodokļa piemērošanu Baltinavas novadā 2014.gadā

*Izdoti saskaņā ar likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli”
1.panta otrās daļas 9.¹ punktu, 9.panta otro daļu un
Pārejas noteikumu 40.² punktu*

I. Vispārīgie noteikumi

1. Saistošie noteikumi nosaka nekustamā īpašuma nodokļa piemērošanas kārtību Baltinavas novadā 2014. gadā.

II. Nekustamā īpašuma nodokļa piemērošana 2014. gadā

2. Pēc nekustamā īpašuma kadastrālās vērtības aktualizācijas nekustamā īpašuma nodokļa apmērs, ja nemainās nekustamā īpašuma lietošanas mērķis, atsevišķi par katru zemes vienību 2014. gadā nedrīkst pārsniegt iepriekšējam taksācijas gadam aprēķināto nodokļa apmēru (neņemot vērā atvieglojumus) vairāk kā par 25 procentiem.
3. Šo noteikumu 2. punktā noteikto nodokļa apmēra pieauguma ierobežojumu nepiemēro, ja aprēķinātais nodoklis ir mazāks par 7,11 euro.
4. Šo noteikumu 2. punktā noteiktais nodokļa apmēra pieauguma ierobežojums neattiecas uz nodokļa aprēķinu par neapstrādātu lauksaimniecības zemi.
5. Ja nekustamā īpašuma objekts kļūst par nekustamā īpašuma nodokļa objektu 2014. gadā (ja 2013. gadā objekts bija ar nekustamā īpašuma nodokli neapliekams objekts vai ja izveidots jauns nekustamā īpašuma nodokļa objekts), tad nekustamā īpašuma nodoklis 2014. gadam tiek aprēķināts nepiemērojot nodokļa pieauguma ierobežojumu.
6. Ar nekustamā īpašuma nodokli 2014. gadā neapliek saimnieciskajā darbībā neizmantojamās dzīvojamo māju palīgēkas, ja palīgēkas platība pārsniedz 25 m², izņemot garāžas.

III. Nekustamā īpašuma nodokļa maksāšanas paziņojumu piespiedu izpildes termiņš 2014. gadā

7. Nekustamā īpašuma nodokļa maksāšanas paziņojumu piespiedu izpildes termiņš ir septiņi gadi no nodokļa samaksas termiņa iestāšanās brīža.

IV. Noslēguma jautājumi

8. Saistošie noteikumi stājas spēkā 2014. gada 1. janvārī.
9. Ar 2014. gada 1. janvāri atzīt par spēku zaudējušiem 24.01.2013. Baltinavas novada domes saistošos noteikumus Nr. 5 „Par nekustamā īpašuma nodokļa piemērošanu Baltinavas novadā 2013. gadā”.

Sēdes vadītājs

S.Tabore